

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 480 ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска»
Протокол №1 от 31 августа 2023г.



и.о. заместителя МБДОУ
«ДС № 480 г. Челябинска»
Погорелова О.В.

ГODOVOЙ ПЛАН
на 2023 – 2024 учебный год.

Челябинск 2023 г.

Содержание

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году, реализация национальных проектов и программы развития	
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	
1.4. Анализ состояния образовательного процесса Учреждения	
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	
1.5. Анализ взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами	
1.6. Анализ материально-технической базы	
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды Учреждения	
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	
1.9. Оценка системы управления Учреждением	
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления Учреждения 2023-2024 учебном году	
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения	
2.2. Организационное обеспечение управления Учреждением	
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса в Учреждении	
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения	
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления Учреждения	
3. Циклограмма управленческой деятельности	
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	
3.2. Циклограммы деятельности управленческого и педагогического аппарата	
3.2.1 Циклограммы деятельности заведующего	
3.2.2 Циклограммы деятельности зам.зав. по УВР	
3.2.3 Циклограммы деятельности за. зав. по АХЧ	
3.3 Циклограммы деятельности специалистов Учреждения	
3.3.1 Циклограммы деятельности педагога - психолога	
3.3.2 Циклограммы деятельности музыкального руководителя	
3.3.3 Циклограммы деятельности инструктора по физическому воспитанию	
3.3.4 Циклограммы деятельности учителя-логопеда	
3.3.5 Циклограммы деятельности учителя-дефектолога	
4. Реализация годовых задач методической работы Учреждения	
4.1 Мероприятия по реализации годовых задач методической работы. Основные направления работы на 2023 – 2024 учебный год	
4.2 Сетевой график методических мероприятий в 2023 - 2024 учебном году	
4.3 Календарь массовых мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международных уровней	

1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году, реализация национальных проектов и программы развития

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла- оптимальный уровень

- работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень

- выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень

- требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1. 1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года

Итоги выполнения годовых задач на 2022-2023 учебный год

Для реализации первой годовой задачи «Повышение использования инновационных компьютерных технологий в образовательном процессе Учреждения» были проведены следующие мероприятия:

Методические мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки и исполнители	Ожидаемый результат	Выполнение
<i>Педагогический (Установочный совет) №1</i>	<i>Август</i>	Материалы Справка	Выполнено
<i>Семинары:</i>			
Постоянно-действующий семинар-практикум по теме Оптимизация образовательного процесса (ОП) на основе применения ИКТ в ДОУ.		Материалы семинара Рекомендации по использованию ИКТ в ОП ДОУ Рекомендации по методическому сопровождению	Выполнено
Построение образовательного процесса с использованием ЭОС и ИКТ с учетом требований СанПиН	Сентябрь 2022	Презентация в ВМК	Выполнено
Как работает Виртуальный методический кабинет Как создать QR -код	Сентябрь 2022 Погорелова О.В.		Выполнено

Анкетирование педагогов. Цель: выявление уровня информационной компетентности педагогов	Ноябрь 2022	Анкета Анализ анкет	Выполнено
Использование возможностей графического сервиса	Ноябрь 2022	Памятки педагогам	Выполнено
Интернет представительство педагога. Электронное портфолио педагога. Блог педагога	Декабрь 2022	Алгоритм создания	Выполнено
Педагогический совет №2 по первой годовой задачи	Декабрь	Материалы Презентация	Выполнено
<i>Мастер – класс:</i>			
Использование возможностей графического сервиса	Куныгина Т.Н.	Практическое занятия с педагогами	Выполнено
<i>Круглый стол:</i>			
Обмен мнениями по результатам создания интернет - представительств педагога и открытого смотра портфолио	Овчинникова В.С.	Активизация деятельности педагогов по созданию интернет - представительств педагога, портфолио	Выполнено
<i>Работа творческой группы по направлению:</i>			
«Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ, работа в АИС»	В течение года	Создание условия для решения годовой задачи	Выполнено
Тематический контроль: Тема: Состояние эффективности использования ИКТ в образовательном процессе	Ноябрь - декабрь 2022 Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Изучение состояния использования ИКТ в ОП	Выполнено

РЕЗЮМЕ: Первая годовая задача реализована на достаточном уровне. Повышение использования инновационных компьютерных технологий в образовательном процессе Учреждения расширяет возможности использования разнообразных методов и приемов индивидуализации и дифференциации в образовательной деятельности с детьми, совершенствует управление образовательным процессом, способствует повышению качества образования. В Учреждении созданы условия для активного использования творческого

потенциала при организации образовательной деятельности с детьми и осуществления взаимодействия всех субъектов образовательных отношений: в соответствии с планом пополняется оснащение Учреждения средствами ИКТ; в соответствии с графиком педагоги повышают свою компетентность в вопросах современных технологий в образовательной деятельности через прохождение курсов повышения квалификации; для педагогов создан и активно пополняется электронный банк информации (презентации, игры, консультации, планирование и др.), на сайте Учреждения; для педагогов проводятся консультации, практические мероприятия (мастер-классы, обмен опытом, семинары-практикумы и др.). Показ педагогами - стажистами образовательной деятельности с детьми с реализацией творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе нравственных норм.

Модернизация российского образования одним из своих приоритетов выделяет его информатизацию, главной задачей которой является создание единой информационно-образовательной среды (далее ИОС) в Учреждении, являющееся одним из условий достижения нового качества образования. С целью дальнейшего развития повышения качества образования необходимо обеспечить новые системно-организующие подходы к развитию образовательной среды. Анализируя объем и содержание использования ИКТ в Учреждении отмечаем, что управление процессом создания информационно- коммуникационной среды не завершено и продолжится в 2023 -2024 учебном году.

Для реализации второй годовой задачи «Развитие профессиональных объединений – наставничество для профессионального развития педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО» были проведены следующие мероприятия:

Методические мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки и исполнители	Ожидаемый результат	Выполнение
<i>Семинары:</i>			
Разработка и утверждение плана работы по организации наставничества	<i>Январь 2023</i>	План	Выполнено
Анкетирование «Изучение затруднений начинающего педагога ДОУ	<i>Январь 2023</i>	Анкета	Выполнено
Определение темы по самообразованию на 2023 год Консультация «Самообразование педагога»	<i>Январь 2023</i>	Персонифицированные программы	Выполнено
Посещение группы молодого педагога с целью ознакомления с организацией предметно – пространственной среды	<i>Февраль</i>	Справка	Выполнено

Консультация «Организация предметно-пространственной среды	<i>Февраль</i>	Консультация	Выполнено
Тематический контроль «Педагог наставник»	<i>Март</i>	Справка	Выполнено
Консультация «Работа с родителями – выбираем наиболее эффективные пути взаимодействия»	<i>Март</i>	Консультация	Выполнено
Фестиваль «Самый самый педагог»	<i>Апрель</i>	Справка	Выполнено
Конкурс чтецов «Педагог мой Наставник, друг»	<i>Апрель</i>	Справка	Выполнено
Педагогический совет № 3	<i>Апрель</i>	Материалы Справка	Выполнено
Подведение итогов работы анализ эффективности и результативности работы с молодыми специалистами	<i>Май</i>	Справка Материалы	Выполнено
Педагогический совет № 4 (итоговый)	<i>Май</i>	Справка Материалы	Выполнено

РЕЗЮМЕ: Вторая годовая задача реализована на достаточном уровне. Для решения задач используются технологии наставничества в деятельности Учреждения, также становятся перспективными средствами развивающей работы с детьми. Эти методы работы принадлежат к числу эффективных средств развития речи все чаще применяемых в дошкольной педагогике и помогающих достижению максимально возможных успехов в преодолении не только речевых трудностей, но и общего оздоровления детей дошкольного возраста. Кроме того, альтернативные методы и приемы помогают организовывать образовательную деятельность интереснее и разнообразнее.

Таким образом, возможности наставничества содействуют с целью активизации и совершенствования профессионального роста молодых специалистов и малоопытных воспитателей:

- оказывается методическая поддержка;
- осуществляется мониторинг уровня повышения профессиональной компетентности молодых и малоопытных педагогов, их возможностей, образовательных потребностей, профессиональных затруднений, динамики профессионального развития;
- индивидуализировать процесс повышения профессиональной компетентности и мастерства молодых и малоопытных педагогов через создание индивидуальных планов;
- способствовать успешной адаптации молодых и малоопытных педагогов к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении;
- снизить процент текучести кадров и мотивации к установлению длительных трудовых отношений с работодателем.
- оказать моральную и психологическую поддержку молодым и малоопытным педагогам в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении трудовых обязанностей.

В 2022-2023 учебном году в педагогический состав Учреждения изменился (пришли на работу 7 молодых педагогов), что вызвало необходимость создания профессиональных объединений, для реализации потребностей педагогов в профессиональном саморазвитии и совершенствованию педагогического мастерства. Работа педагогов в профессиональных объединениях позволит выявлять затруднения в осуществлении педагогической деятельности и оказания им помощи в преодолении данных затруднений, удовлетворять потребности педагогов в непрерывном профессиональном образовании, оказывать помощь при внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс Учреждения и вовлекать педагогов в самостоятельную научно-исследовательскую деятельность.

Физическое развитие и здоровье воспитанников

В 2022 – 2023 учебном году Учреждение продолжило работу над созданием среды, способствующей укреплению здоровья воспитанников. Проведены мероприятия, направленные на становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементами, нормами и правилами.

Ниже представлены результаты состояния физического здоровья и развития детей.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2020	66	25	34	12	9	3	201	76
2021	66	25	34	12	9	3	201	74
2022	59	23	36	13	28	11	144	53

Физическое развитие детей

	2020 год	2021 год	2022 год
Норма	81	79	90
Отклонение от нормы	19	19	10
Высокий рост	3	3,7	2
Низкий рост	3	0,3	3
ДМ 1	10	-	3
ДМ 2			-
Изб. М. 1	3	1,7	2
Изб. М. 2			

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДОУ 246, из них	%	%	%
	54	33	13

Заболеваемость

Показатели	2020	2021	2022
Среднесписочный состав	267	267	245
Посещаемость	48	58	55
Пропуски по болезни	2929	2670	2360
Число пропусков по болезни на одного ребенка	11	10	9
Число случаев заболеваемости на 1000 воспитанников ДОУ	13,9	8,3	7,8

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	Инвалиды
2020	66	102	78	12	19
2021	61	112	78	16	21
2022	65	109	87	6	17

Анализ распределения детей по группам здоровья показал, что:

- 44% детей, посещающих Учреждение, имеют вторую группу здоровья - доля детей уменьшилась на 2 %, в связи с тем, что стало больше детей, имеющих первую группу здоровья;
- 36 % детей, посещающих учреждение, имеют третью группу здоровья - по сравнению с предыдущим годом процент детей с третьей группой здоровья стал больше, в связи с тем что процент четвертой группы здоровья стал меньше т.к. в Учреждении разработан комплекс мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, которыми болеют дети этой группы, эффективно проводится профилактическая работа с родителями и детьми;
- 2% детей, посещающих учреждение, имеют четвертую группу здоровья (дети-инвалиды);
- 26% детей имеют первую группу здоровья, т.е. практически здоровые дети - по сравнению с предыдущим годом процент детей с первой группой здоровья увеличился на 2%.

По сравнению с предыдущим годом процент детей с первой группой здоровья увеличился на 3%, т.к. в Учреждение поступили дети с различными заболеваниями, в связи с чем разработан план индивидуальной работы с этими детьми, направленный на коррекцию и профилактику заболеваний у детей со второй и третьей группой здоровья, эффективно проводится профилактическая работа с родителями (законными представителями).

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2020	2021	2022
1	Болезни органов дыхания	-	-	-
2	Болезни эндокринной системы	0.03%	0.03%	0.03%
3	Болезни органов пищеварения	-	-	-
4	Болезни мочеполовой системы	-	-	-
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	0.01%	0.01%	0.01%
6	Болезни костно-мышечной системы	0.02%	0.03%	0.03%
7	Болезни нервной системы	11%	12%	12%
8	Болезни системы кровообращения	-	-	-
9	Психические расстройства	11%	12%	12%
10	Врожденные аномалии	0.03%	0.03%	0.07%

Ведущее место в патологии занимают заболевания костно-мышечной системы (нарушение осанки, плоскостопие), болезни органов пищеварения (пупочные и другие грыжи), выросла группа детей с болезнями эндокринной и нервной системы, кожи и подкожной клетчатки, появились дети с психическими расстройствами.

Наличие патологий у детей объясняется несколькими причинами: врожденными патологиями детей;
неблагополучными условиями окружающей среды;
большинство детей, поступающих в Учреждение, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022-2023 учебном году

Всего детей по группам		Характер адаптации		
		Благоприятная	Условно благоприятная	Не благоприятная
Первая младшая группа № 5	37	30	7	0
%	100 %	89%	11%	0

Анализ процесса адаптации демонстрирует успешную психолого- педагогическую работу коллектива. Течение адаптации по благоприятному типу вызывает хорошую посещаемость за счет снижения заболеваемости во вновь набранной группы. Принимаемые усилия по преодолению условно благоприятной адаптации помогают справиться с неблагоприятными показателями адаптации детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях, в продолжительности адаптационного периода, снижении заболеваемости в группе. В 2021-2022 учебном году в ДОУ поступили 37 детей: из них 89 % благоприятно адаптировались к условиям детского сада, 11% детей перенесли условно благоприятную степень адаптации, у вновь прибывших детей не выявлен неблагоприятный тип адаптации.

Данные о травматизме

Место	2021	2022	2023
В ДОУ	-	-	2
Дома	-	-	-

РЕЗЮМЕ: Показатель заболеваемости остается стабильным в течение последних лет благодаря системной работе по здоровьесбережению, не отмечено распространения инфекционных заболеваний. Всё это говорит о систематической работе сотрудников по охране и укреплению здоровья воспитанников. Анализ физического развития воспитанников за три года показывает достаточно высокий уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении, за счет работы по укреплению здоровья, совершенствованию функциональных возможностей детского организма, развитию двигательных способностей и качеств у воспитанников (ловкость, быстрота, гибкость, сила, общая выносливость).

Увеличился на 3% показатель детей с первой группой здоровья. Стабильность работы по профилактике заболеваний обеспечивается своевременной корректировкой плана при поступлении новых детей. Осуществляется работа по профилактике заболеваний (утренняя гимнастика, занятия по физкультуре, коррекционная дорожка в группе (летом на улице), гимнастика после сна, подвижные игры в групповом спортивном уголке и на детской площадке).

Дети своевременно направляются на консультацию к специалистам в поликлинику.

В 2022-2023 учебном году в условиях продолжающейся неблагоприятной обстановке по инфекциям необходимо продолжить контроль соблюдения утреннего приема и санитарных правил. Следует вести профилактическую работу с привлечением родительской общественности, учитывать индивидуальные особенности детей при планировании и проведении физкультурно- оздоровительных мероприятий.

Кадровое обеспечение образовательной деятельности

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» в 2022 – 2023 учебном году количество педагогических кадров составило 29 педагогов – это воспитатели и специалисты. Учреждение укомплектовано кадрами на 98%.

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1	Заведующий	1	-
2	Зам.зав по УВР	1	-
3	Воспитатель	22	-
4	Педагог-психолог	1	-
5	Инструктор по физической культуре	1	-
6	Музыкальный руководитель	1	-
7	Учитель-дефектолог	2	-
8	Учитель-логопед	2	-

Профессиональный уровень педагогов

№ п/п	Уровень образования	Количество педагогов	%
1	Высшее образование	15	54%
2	Незаконченное высшее образование	0	
3	Среднее профессиональное педагогическое образование	14	46%
4	Среднее образование	0	0

Квалификационный уровень педагогов

№ п/п	Квалификационная категория	Количество педагогов	%
1	Высшая квалификационная категория	14	50 %
2	Первая квалификационная категория	6	21%
3	Соответствие занимаемой должности	5	4 %
4	Без квалификационной категории	4	25 %

Стаж работы педагогов Учреждения

№ п/п	Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1	от 1 месяца - 3 года	9	25%
2	3 - 5 лет	1	4%
3	5 -10 лет	4	21%
4	10 -15 лет	3	14%
5	15 - 20 лет	4	11%
6	20 и более лет	8	25%

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги Учреждения систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Квалификационная категория	2020 – 2021 уч. год	2021-2022 уч.год	2022-2023
1	Высшая категория	6	2	2
2	Первая категория	1	3	0
3	Соответствие	1	1	0

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования педагогов в МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» организована работа методических объединений, Творческой группы в условиях реализации ФГОС ДО, ведется работа по персонифицированным программам.

Педагогами Учреждения постоянно пополняются портфолио, как формы оценки профессионализма и результативности работы, и портфолио группы, как формы взаимодействия с семьями воспитанников.

В рамках реализации годовых задач в Учреждении организована работа по обмену опытом, через показ форм работы с детьми, мастер-классы, презентации, консультации для педагогов с использованием интернет- ресурсов и площадки VK Мессенджер.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации, переподготовки в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МБУ ДПО «УМЦ г. Челябинска» (ИКТ), МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», ГБУ ДПО РЦОКИО, ООО «Национальная академия современных технологий»; семинары, вебинары; участие в городских и районных методических объединениях; внутрифирменное повышение квалификации; изучение методической, периодической литературой и др. Совершенствование методического мастерства организуется в форматах web–семинаров, конференций, педагогических форумов.

В соответствии с законодательными нормами обеспечения безопасности в Учреждении педагоги проходят обучения по программам «Оказания первой помощи». Сертификаты по данному курсу имеют 100% педагогов.

Повышение профессионализма педагогов – одно из важнейших условий улучшения качества дошкольного образования. Педагоги Учреждения регулярно каждые три года проходят курсы повышения квалификации и переподготовки.

Педагогами ведутся блоги групп, персональные группы и сообщества в ВК.

Курсы

	ЧИППКРО «Педагогическая деятельность в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» 72 часа (Фазылова Д.Т., Мусихина Л.Н., Попова Т.В.) Курсы по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания для дошкольников». 15 часов от 19.02.2023 (Фазылова Д.Т.)
	Образовательный курс «Инновационные подходы сочетания очных и дистанционных методов в образовательном процессе и работе с родителями в соответствии с ФГОС» 16 часов Всероссийский форум «Педагоги России, инновации в образовании» (Акиншина Е.А.)
	Удостоверение о повышении квалификации: С 18 по 21 апреля 2023 года в Челябинской области прошел Первый региональный фестиваль цифровых практик в дошкольном образовании «Мама, папа, педагог и я с МЭО лучшие друзья!» в онлайн-формате. Получен сертификат участника. (Лукашова Е.Н.)
	Удостоверение о повышении квалификации ГБУ ДПО «Современные образовательные технологии в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в объеме 72 часа май 2023г Обучение по программе сан-просвет «Основы здорового питания для дошкольников», ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» (декабрь 2022 г.) Федорова Д.В.

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня 2021-2022 уч.год

№	Мероприятия	Уровень
	Международный творческий конкурс «Престиж» - Диплом победителя 2 степени 2022	Международный
1	Фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Созвездие талантов»	Всероссийский
	Всероссийский дистанционный конкурс «Веселые ключики» интернет сообщество «Физинструктор.Ру» диплом участника	
	Всероссийский дистанционный конкурс «Веселая физкультура» Диплом 1 степени	
	Муниципальный конкурс «Педагог года в дошкольном образовании»	Районный
1	Открытый региональный конкурс «Открытка для мамы» г. Челябинск грамота за участие Овчинникова В.С. Фазылова Д.Т. Акиншина Е.А.	Региональный
	Открытый региональный смотр - конкурс «Пришла весна. Пришла Победа!» г. Челябинск грамота за участие	
	Открытый региональный смотр - конкурс «Пасхальное настроение» г. Челябинск грамота за участие	

2	Акция «Мир добра и толерантности», в рамках «Правовой декады – 2022» Овчинникова В.С. Акиньшина Е.А.	Городской
	Открытый региональный смотр - конкурс «Масленичная красавица» г. Челябинск грамота за участие Акиньшина Е.А.	Региональный
	Районный этап областного фестиваля «Искорки надежды» для детей с ОВЗ диплом участника Овчинникова В.С. Акиньшина Е.А.	Районный
	Конкурс «Хрустальная капель» Куныгина Т.Н.(Лаурят II степени)	
	Муниципальный профессиональный визит	Городской
	Городской Конкурс «Педагогическая династия» Журавлева О.В.	
	Профсоюзный конкурс «Песня о маме» (участие) Овчинникова В.С. Фазылова Д.Т. Погорелова О.В. Куныгина Т.Н. Федорова Д.В. Попова О.Г.	Районный
	Профсоюзный турнир по Боулингу (участие) Фазылова Д.Т. Погорелова О.В. Куныгина Т.Н. Федорова Д.В. Попова О.Г. Аврамова Т.А.	
	Профсоюзный конкурс «Лозунг первичной профсоюзной организации ДОУ» (2 место) Попова О.Г.	
	- Участие в семинарах РМО инструкторов по физической культуре Акиньшина Е.А. - Участие в семинарах ГПС инструкторов по физической культуре города Челябинска Акиньшина Е.Н. - Участие в семинарах - практикумах городского объединения ДОУ «Ступени к Здоровью» Погорелова О.В.	
	Смотр конкурс «Волшебный мир цветов»	ДОУ

Участие педагогов и воспитанников Учреждения в конкурсных мероприятиях районного, городского, областного и федерального уровней 2022-2023 уч.год

№	Мероприятия	Уровень
	Международный творческий конкурс «Перестиж» - Диплом победителя 2 степени 2022	Международный
	Открытый конкурс «Открытка для мамы»	Региональный
	Фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Созвездие талантов»	Всероссийский
	Всероссийский конкурс детского творчества «Праздник любимых мам» - Диплом лауреата 1 степени	
	Флешмоб «Праздник любимых мам», посвящённого Дню матери в России диплом лауреата 1 степени Ложкова Арина, Шевченко Егор	
	Акция « Мир добра и талантности	Городской
	«Искорки Надежды»	Районный
	XI Международный фестиваль- конкурс вокалистов «Мамино сердце» лауреаты 3 степени Ложкова Арина, Шевченко Егор	Международный
	Участие в личном первенстве по плаванию среди старших дошкольников в МБДОУ «ДС № 480 г.Челябинска» (Самойлова К — 1 место)	ДОУ
	Участие в спортивном соревнование по плаванию в рамках спартакиады среди старших дошкольников 3 место.	Районный
	Участие в спортивном соревнование по плаванию в рамках городской спартакиады среди старших дошкольников 2 место.	Городской
	Участие в районных соревнованиях по легкой атлетике «Малышок» ОЦ2	Городской
	Городской фестиваль – конкурс академического пения «Звонкие голоса»	Районный
	Участие в районных соревнованиях по легкой атлетике ОЦ5	
	Участие в личном первенстве по плаванию среди старших дошкольников в МБДОУ «ДС № 479	
	Участие в интеллектуальном конкурсе «Почемучки» — 2023г»	
	Участие в районном конкурсе «Первенство по русским пашкам «Новичок – 2023г»	
	Участие в открытом вокально-хореографическом конкурсе «Пришла весна, пришла Победа!	Региональный
	Участие в Фестивале-конкурсе «Хрустальная капель» 2023	Городской
	Участие в интеллектуальном конкурсе «Любознайка» — 2023г»	ДОУ
	Участие в конкурсе чтецов «Мой наставник – мой пример»	ДОУ

Освоение нового актуального содержания, инновационных технологий и методов в образовательной деятельности обеспечивает потребности педагогов в профессиональном, культурном и творческом развитии, пропаганде педагогического опыта.

Педагоги Учреждения принимают участие в мероприятиях разного уровня, где

делятся своим педагогическим опытом и достижениями в работе:

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогов Учреждения через редакционно-издательскую деятельность.

№ п/п	Наименование работы, вид	Выходные данные	Авторы
1	Статья «Коммуникативно-речевое развитие воспитанников в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития в условиях реализации ФГОС ДО»	Материалы Межрегиональной научно-практической конференции молодых специалистов «Новое поколение профессионалов: современный формат педагогической деятельности». Челябинск, 2021-2022	Овчинникова В.С., воспитатель
2	Статья «Центр познавательного развития»	Методические рекомендации «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в группе компенсирующей направленности» Министерства просвещения РФ ФБГОУ ВПО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет». Челябинск, 2022	Попова О.Г., учитель-дефектолог высшей категории, Куныгина Т.Н., учитель-дефектолог высшей категории,
6	Статья: планирование деятельности	Международное сетевое издание «Солнечный свет» Свидетельство о публикации № СВ26213373 от 14.01.2021	Федорова Д.В. воспитатель первой категории
7	Авторская презентация «Животный мир»	Всероссийское сетевое издание для педагогов образовательных учреждений «ФОНД 21 века» Свидетельство о публикации	Овчинникова В.С., воспитатель

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся звания, и награды: Благодарственное письмо депутата законодательного собрания Челябинской области Атапина К.Г., за добросовестный труд, высокие профессиональные достижения, инициативность и вклад в развитие Курчатовского района г. Челябинска; Грамота деканата факультета инклюзивного и коррекционного образования ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ Поповой О.Г. и Куныгиной Т.Н. за участие в городском семинаре «Создание информационной среды в работе с детьми с нарушениями речи в условиях дистанционного обучения», 2022;

В Учреждении создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана

система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию	100 %
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	93%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении:	11%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	0%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом Учреждения можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала Учреждения	Имеется
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Имеется
Персонализация повышения квалификации педагогов	Имеется

РЕЗЮМЕ: В целом кадровая политика Учреждения осуществляется на оптимальном уровне. Кадровый состав педагогов Учреждения позволяет качественно организовывать образовательный процесс с целью эффективной реализации Программ дошкольного образования МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска». Достаточно высокий квалификационный уровень педагогов обеспечивает высокую активность в освоении современных технологий работы с детьми, обобщении и распространении инновационного опыта. Коллектив хорошо справляется со своей работой, педагоги обладают творческим потенциалом и достаточной психологической подготовкой.

В 2022-2023 учебном году увеличилось количество молодых специалистов. В помощь молодым специалистам в Учреждении в течение года работает методическое объединение под руководством воспитателя высшей квалификационной категории, где своевременно оказывается методическая помощь, помощь в адаптации к профессии и к Учреждению. Молодые педагоги, работая в Учреждении, развивают профессиональные компетенции, участвуют в различных конкурсах, что стимулирует ответственное отношение к своим профессиональным обязанностям и творческую активность.

Затруднения в осуществлении педагогической деятельности, необходимость в оказании помощи педагогам в их преодолении, удовлетворение потребности в непрерывном профессиональном образовании, поддержка при внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс Учреждения, а так же привлечение педагогов в самостоятельную научно-исследовательскую деятельность вызвали необходимость создания 2022 - 2023 учебном году профессиональных объединений наставничества для реализации потребностей педагогов в профессиональном саморазвитии и совершенствованию педагогического мастерства.

1.4 Анализ состояния образовательного процесса Учреждения

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» в 2022 – 2023 учебном году реализовывались следующие образовательные программы:

Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

Адаптированная основная образовательная программа для детей с

задержкой психического развития МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

1.4.1 Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной (адаптированной) образовательной программы ДОУ	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной (адаптированной) образовательной программы ДОУ	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	98,8%
	Достижения воспитанников	Участие в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	28 конкурсов, из них в 23 – призы. См. Итоги выполнения годовых задач на 2021-22 уч. год
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100%
	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП (АОП) требованиям ФГОС	<i>Соответствует</i>
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП (АОП), в том числе в плане взаимодействия с социумом	<i>Наличие</i>
		Степень возможности предоставления информации о ООП (АОП) семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП (АОП)	2
	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП (АОП), формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	<i>Соответствует</i>
	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП (АОП), квалификации педагогов	<i>Соответствует</i>

	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100%
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	3
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП (АОП) и возрастным возможностям детей	3
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	3
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3

1.4.2 Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность регламента непосредственно-образовательной деятельности	Соблюдение требований СанПиН при проведении ОД	Соблюдение
		Соответствие регламента ОД возрастным особенностям детей	Соответствие

	(НОД)		
	Эффективность организации НОД	Обеспечение развивающего характера НОД	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	2
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для организации образовательной работы в	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	3
	повседневной жизни		
	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	3

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Мониторинг состояния образовательного процесса Учреждения

Данный мониторинг используется для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализация образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизация работы с группой детей.

В соответствии с п.3.2.3. Стандарта при реализации программы педагогом может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Карта освоения программного содержания рабочей программы образовательной области предусматривает планирование образовательных задач по итогам педагогической диагностики, обеспечивающих построение индивидуальной образовательной траектории дальнейшего развития каждого ребёнка и профессиональной коррекции выявленных особенностей развития.

Результаты мониторинга освоения образовательных областей программы на конец 2022 - 2023 учебного года.

1. Физическое развитие:
 - физическое культура – 100%;

- сохранение и укрепление психического и физического здоровья – 98,6%;
- воспитание КГН – 100%;
- формирование представлений о здоровом образе жизни – 100%.

2. Социально-коммуникативное развитие:

- развитие игровой деятельности – 99,4%;
- социализация – 99%;
- развитие трудовой деятельности – 99,6%.

3. Познавательное развитие:

- сенсорное развитие – 98,4%;
- предметный мир – 96%;
- ФЭМП – 98,7%;
- мир природы – 97,7%.

4. Речевое развитие:

- развитие речи – 96,4%;
- чтение художественной литературой – 94%;
- подготовка к обучению грамоте – 97,3%.

5. Художественно-эстетическое развитие:

- приобщение к изобразительному искусству – 99,2%;
- музыка – 96,7%;
- лепка – 94,6%;
- аппликация – 99,6%;
- конструктивная деятельность – 100%.

Результаты мониторинга используются педагогами для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

Анализ результатов:

1. Средний показатель освоения детьми образовательных областей Программ, реализуемых Учреждением, составил 98,2%. Наиболее успешно освоенные образовательные области по Учреждению, более среднего показателя, «Физическое развитие» (99,6%) и «Социально-коммуникативное развитие» (99,3%).

2. Менее успешно освоенные образовательные области по Учреждению (менее среднего показателя):

- «Познавательное развитие» (97,7%): предметный мир, мир природы;
- «Речевое развитие» (95,5%): развитие речи, чтение художественной литературы, подготовка к обучению грамоте;
- «Художественно-эстетическое развитие» (98%): музыка, лепка.

Причины среднего показателя освоению образовательной области «Речевое развитие» способствовало наличие в Учреждении групп компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития.

3. На конец года есть дети, которые не освоили образовательные области программы - дети общеобразовательных групп дошкольного возраста (группы № 5, 6, 8, 10, 11) и группы компенсирующей направленности (группы № 1,2,4) – всего 27 детей (10,2% от 246 детей - общего количества участвовавших в мониторинге).

Из них:

группа № 2:

1 ребенок по физическому развитию (сохранение и укрепление психического и

физического здоровья), по познавательному развитию (мир природы), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (музыка), по социально-коммуникативному развитию (развитие игровой деятельности); 2 ребенка по художественно-эстетическому развитию (музыка) – всего 3 ребенка;

группа № 1:

1 ребенок по познавательному развитию (сенсорное развитие, предметный мир, ФЭМП, мир природы); по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы, подготовка к обучению грамоте) – всего 1 ребенок;

группа № 4:

1 ребенок по физическому развитию (сохранение и укрепление психического и физического здоровья), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по социально-коммуникативному развитию (развитие игровой деятельности, социализация), по познавательному развитию (сенсорное развитие, предметный мир, ФЭМП, мир природы), по художественно-эстетическому развитию (музыка, лепка); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир, мир природы), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по художественно-эстетическому развитию (музыка) – всего 3 ребенка;

группа № 5:

1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (музыка, лепка, аппликация); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 2 ребенка по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 4 ребенка по речевому развитию (чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 4 ребенка по художественно-эстетическому развитию (лепка) – всего 12 детей;

группа № 8:

1 ребенок по социально-коммуникативному развитию (социализация), по познавательному развитию (предметный мир, мир природы), по речевому развитию (чтение художественной литературы); 1 ребенок по социально-коммуникативному развитию (социализация), по познавательному развитию (мир природы) – всего 2 ребенка;

5. Основные причины – индивидуальные психические и физические особенности детей (21 ребенок групп № 4, №2 и №1 и 3 ребенка из группы № 5, №10, №3 в анамнезе имеют заключение невролога ЗПР, 2 ребенка группы № 8 получили рекомендацию ППК для обучения по адаптированной программе дошкольного образования), низкая посещаемость (по 1 ребенку из групп № 6, 9 посещают Учреждение с января 2021 г. и не освоили программу средней группы в полном объеме), стиль семейного воспитания (отсутствие заинтересованности в усвоении знаний, умений и навыков – 1 ребенок группы № 6), низкий природный потенциал.

Общие выводы (по сравнению с 2021-2022 учебным годом):

1. Средний показатель освоения детьми образовательных областей Программы повысился на 0,1% и составил 98,2%.
2. Только четыре направления работы – физическая культура, воспитание КГН, формирование представлений о здоровом образе жизни (образовательная область «Физическое развитие») и конструктивная деятельность (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие») – имеют 100% освоение всеми детьми Учреждения.
3. Уменьшилось количество групп (с 9 групп до 8), где есть дети, не освоившие образовательные области ООП и АООП.
4. Уменьшилось количество детей (с 9%/25 детей до 10,2%/27 детей), не освоившие образовательные области ООП и АООП.

В 2022-2023 учебном году педагогам необходимо более эффективно использовать возможности созданной РППС и инновационные образовательные технологии для успешного освоения детьми образовательных областей Программы, особенно речевого и познавательного развития, как менее успешно освоенных детьми в 2022-2023 учебном году.

Проект "Мобильное электронное образование"

МБДОУ «ДС №480 г. Челябинска» участвует в Федеральном проекте по внедрению современных эффективных технологий работы МЭО для подготовки детей к школе в игровом формате — это весело и удобно. Дошкольное образование в форме интерактивной платформы для детей 4 - 7 лет содержит красочные задания, которые помогут ребенку развить речь, воображение и логику, математические навыки, получить представление об окружающем мире.

Развивающие материалы организованы по темам, в соответствии с календарным годом. Здесь, как и за окном, меняются времена года, позволяя малышам изучать природные явления, животный и растительный мир.

Содержание курсов полностью соответствует санитарно-эпидемиологическим стандартам, а также ФГОС дошкольного образования.

МЭО для дошкольников помогают организовать работу с детьми дома и в детском дошкольном учреждении.

Анализ результатов готовности к школе выпускников группы № 2, 6

В соответствии с Приказом МАУ ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска от 11.03.2022 № 48 «Об обследовании выпускников групп компенсирующей направленности образовательных организаций Курчатовского района г. Челябинска, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования» 18.05.2022 проводилась комплексное психолого-медико-педагогическое обследование выпускников групп компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития № 2

Обследование проводилось в форме подгруппового занятия.

Цель диагностики: определить уровень готовности к школьному обучению, уточнить программу дальнейшего обучения детей 6-7 летнего возраста, посещавших группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития № 2 МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

Задачи:

- выявить степень компенсации речевого дефекта;
- выявить уровень освоения знаний, умений, навыков и их соответствие требованиям АООП ДО и ФГОС ДО;
- выявить уровень мотивационной готовности к школе;
- выявить необходимость психолого-медико-педагогического сопровождения в дальнейшем.

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» было проведено психологическое исследование с целью определения уровня готовности детей к обучению в школе.

Для этого использовалась методика определения готовности к школе Л.А. Ясюковой (прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе) Санкт-Петербург, 1999 г.

Данная методика предназначена для диагностики комплекса индивидуально-психологических особенностей ребенка, обеспечивающих успешность его обучения и развития в условиях современной школы. Диагностический комплекс Методики ориентирован на те, относительно постоянные требования, которые учебная деятельность предъявляет к психологическим особенностям ребенка вне зависимости от типа школы и программы обучения. Наличие четких критериев, позволяет прогнозировать проблемы в усвоении учебной программы и адаптации у будущих первоклассников. Ядро данной диагностической системы составляют тесты, позволяющие проанализировать особенности интеллекта ребенка и оценить степень сформированности мышления в понятиях, которое необходимо для успешного обучения и дальнейшего полноценного развития ребенка в школе. Диагностика содержит наиболее важные, обязательные для изучения готовности к школе показатели.

Цель исследования: Определение уровня готовности детей к обучению в школе.

Исследование проводилось по состоянию на конец учебного (2022-2023) года в период с 12.04.2023 по 19.05.2023г.

Диагностика проводилась в два этапа:

- 1) групповое тестирование
- 2) индивидуальное тестирование

В диагностике приняли участие выпускники подготовительной группы в количестве 24-х человек, 2 человека от диагностики отказались.

Перечень методик, входящих в диагностический комплекс.

Психологические качества	Методики
Скорость переработки информации	Тест Тулуз – Пьерона
Внимательность	Тест Тулуз – Пьерона
Зрительно – моторная координация	1 Гештальт – тест Бендер
Кратковременная речевая память	«Кратковременная речевая память»
Кратковременная зрительная память	«Кратковременная зрительная память»
Речевое развитие	«Речевые антонимы» «Речевые классификации» «Произвольное владение речью (исправление, восстановление, завершение предложений)»
Визуальное мышление	Тест Равена
Понятийное интуитивное мышление	«Интуитивный речевой анализ – синтез» «Интуитивный визуальный анализ – синтез»
Понятийное логическое мышление	«Речевые аналогии» «Визуальные аналогии»
Понятийное речевое мышление	«Интуитивный речевой

	анализ – синтез» «Речевые классификации» «Речевые аналогии»
Понятийное образное мышление	«Интуитивный визуальный анализ – синтез» «Визуальные классификации» «Визуальные аналогии»
Абстрактное мышление	«Абстрактное мышление»
Тревожность	Тест Тэммл, Дорки, Амен
Мотивационная готовность	Методика «мотивационная готовность к школе М.Г. Гинзбург

В результате диагностики были получены следующие результаты, отраженные в Таблице 1.

Таблица 1

Обобщенные результаты изучения уровня готовности детей к обучению в школе

Шкалы	Уровень, количество детей (%)									
	Уровень патологии		Слабый		Средний		Хороший		Высокий	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.Речевое развитие	1	4	0	0	12	50	9	38	2	8
2.Визуальное мышление (линейное)	0	0	3	13	6	25	14	58	1	4
3.Визуальное мышление (структурное)	0	0	3	13	9	37	12	50	0	0
4.Понятийное интуитивное мышление	0	0	5	21	14	58	5	21	0	0
5. Понятийное логическое мышление	0	0	0	0	10	42	13	54	1	4
6. Понятийное речевое мышление	1	4	0	0	17	71	6	25	0	0
7. Понятийное образное мышление	0	0	0	0	11	46	12	50	1	4
8. Абстрактное мышление	0	0	4	17	8	33	11	46	1	4
9. Скорость переработки информации	0	0	3	13	8	33	8	33	5	21
10.Внимательность	3	13	1	4	2	8	12	50	6	25
11. Зрительно-моторная координация	2	8	3	13	19	79	0	0	0	0
12.Кратковременная речевая память	1	4	2	8	12	50	9	38	0	0

13.Кратковременная зрительная память	0	0	1	4	13	54	9	38	1	4
14. Мотивационная готовность	0	0	8	33	11	46	5	21	0	0
15. Тревожность	0	0	0	0	19	79	3	13	2	8

Анализ результатов показал, что высокие и выше среднего результаты выпускники ДОУ показали по следующим параметрам:

- внимательность (высокий -50%), (выше среднего -25%), общий показатель -**75%**;
- визуальное мышление (линейное) – **62%**;
- понятийно-логическое мышление -**58%**;
- понятийное образное мышление- **54%**;
- скорость переработки информации – **54%**;
- визуальное мышление (структурное) – **50%**;
- абстрактное мышление -**50%**
- речевое развитие **46%**;
- кратковременная зрительная память- **42%**;
- кратковременная речевая память- **38%**;
- понятийное речевое мышление – **25%**;
- понятийно-интуитивное мышление -**21%**;
- мотивационная готовность - **21%**

В пределах нормы или средний уровень развития у выпускников ДОУ наблюдается по показателям:

- зрительно-моторная координация – **79%**;
- понятийное речевое мышление -**71%**;
- понятийно-интуитивное мышление -**58%**;
- кратковременная зрительная память- **54%**;
- речевое развитие -**50%**
- кратковременная речевая память- **50%**;
- понятийное образное мышление- **46%**;
- понятийно-логическое мышление -**42%**;
- визуальное мышление (структурное)-**37%**.
- абстрактное мышление -**33%**;
- скорость переработки информации –**33%**;
- визуальное мышление (линейное) -**25%**;
- мотивационная готовность- **46%**

Слабый уровень развития у выпускников и уровень патологии ДОУ наблюдается по показателям:

- понятийно-интуитивное мышление -**21%**;
- зрительно-моторная координация – **21%**;
- абстрактное мышление -**17%**
- внимательность - **17%**;
- визуальное мышление (линейное) – **13%**;
- визуальное мышление (структурное) – **13%**
- скорость переработки информации – **13%**
- кратковременная речевая память- **12%**;
- кратковременная зрительная память- **4%**

- понятийное речевое мышление - 4%;
- речевое развитие -4%.
- Уровень тревожности у большинства детей (79%) соответствует среднему (нормальному уровню), у пяти детей- уровень тревожности повышенный и высокий.
- Мотивационная готовность

Мотивационная готовность к школе определялась исходя из иерархии мотивов, побуждающих ребенка к учебной, познавательной деятельности.

Высокий уровень (преобладающие мотивы: учебный, социальный)- 8 детей (33 %)

Средний уровень (преобладающие мотивы: социальный, хорошие оценки, игровой) – 11 детей (46 %)

Низкий уровень (преобладающие мотивы: внешнее принуждение, игровой) – 5 детей (21 %).

Итак, большинство показателей уровня подготовки к школе находятся в диапазоне средних и хороших значений. Это значит, что большинство детей имеет достаточный уровень развития психических процессов для начала обучения по общеобразовательной программе.

Показатели мотивационной готовности к школе показали, что только треть детей (33%) психологически готовы к школе, их мотивация соответствует учебной, познавательной деятельности; у большинства детей учебная мотивация находится в стадии формирования.

Анализ взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами

Развитие сетевого взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами, как залог успешной реализации ФГОС ДО.

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» определена задача дошкольного образования - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Привлечение к педагогическому процессу общественности, социальных партнеров позволяет значительно улучшать качество педагогического процесса, способствует более успешному освоению детьми Программ, реализуемых Учреждением.

№	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
	МБУЗ ДГКП № 8	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка. Просвещение родителей и детей с целью профилактики заболеваний.	- Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. - Ежегодный Комиссионный осмотр детей 3-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). - Обследование на гельминтов 1 раз в год.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход детей из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую. Учёт индивидуальных особенностей здоровья детей при планировании образовательного процесса.
2	ГОУ ДПО ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов Учреждения, города и области	Курсы повышения квалификации Семинары-практикумы Мастер-классы	Удостоверение о курсовой подготовке. Повысили квалификацию – 6 педагогов
4	ООО «Альтернатива»	«Воспитатель. Педагог дошкольного образования»	Переподготовка педагогов (500 часа)	Диплом о переподготовке Прошли переподготовку – 2 педагога

	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» - 2 педагога	«Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии» Переподготовка (300 ч.) - «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» - «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» - «Воспитатель коррекционной группы» (72 ч.)	Переподготовка педагогов	Повысили квалификацию – 3 педагога
7	ПМПК МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска»	Оказание консультативно-диагностической помощи семьям с детьми с ОВЗ	Направление на консультацию (диагностику). Проведение консультаций для родителей и педагогов Учреждения специалистами ПМПК	Определение программы дальнейшего обучения и воспитания ребенка. Рекомендации специалистам Учреждения. Повышение компетентности родителей и воспитателей Учреждения по организации образовательной деятельности детей с ОВЗ

РЕЗЮМЕ: Взаимодействие с социальными институтами в условиях эпидемиологических ограничений реализовано на оптимальном уровне. Работа выполнена максимально качественно в данных условиях, отлажена система работы, что позволяет сделать образование более открытым, перейти к модели взаимной ответственности за результаты, повысить качество образования через привлечения дополнительных ресурсов.

МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» заключен договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с ПМПК МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска». В процессе сотрудничества реализованы следующие задачи на базе МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска»: организация и проведение диагностического обследования воспитанников (скрининг-диагностика, дифференциальная диагностика, углубленное обследование по запросу учителей-логопедов и родителей Учреждения); психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников; оказание коррекционно-развивающей, компенсирующей помощи воспитанникам (индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми); участие в просветительной деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической-социальной компетентности педагогов. В условиях групп компенсирующей направленности в Учреждении организована коррекционная работа с детьми, имеющими недостатки в речевом развитии.

Практика взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами позволяет воспитывать независимую творческую и индивидуальную личность, развивать кругозор современных воспитанников в едином жизненном пространстве, способствует формированию положительного имиджа Учреждения, помогает в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса. В 2022-2023 учебном году необходимо продолжить развивать взаимодействие с социокультурными институтами для повышения качества образования и практической реализации принятых решений, согласно годовому плану, через привлечение ресурсов и возможностей всех участников образовательных отношений.

Анализ материально- технической базы

Улучшение материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса в Учреждении осуществляется стабильно. В первую очередь реализуются проекты, связанные с безопасным пребыванием и сохранением здоровья детей в здании и на территории детского сада.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии инженерных сетей, сетей энергоснабжения. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона.

Предписания надзорных органов отсутствуют:

№ п/п	Заключения надзорных органов(дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
1.	Заключения Роспотребнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям СанПиН	нет	
2.	Заключения Госпожнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям пожарной безопасности	нет	
3.	Требования безопасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 “Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих	нет	

	обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»		
--	---	--	--

Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплового узла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории Учреждения. Территория детского сада имеет зеленые насаждения по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, центральная клумба, газоны, тематические зоны и цветники, огород, дендрарием, Альпийская горка, «Деревенский дворик» и т.д.

Образовательный процесс в Учреждении обеспечен современными техническими средствами обучения: проектор (3 шт.), ноутбук (9 шт.), магнитофон (10 шт.), музыкальный центр (1 шт.), принтеры (10 штук), ламинатор (1 шт.), брошюровщик (1 шт.), пианино (2 шт), мультимедийное оборудование (1 комплект), роутер, Смарт ТВ (11 шт.), компьютер (18 шт.).

Учреждение постоянно работает над пополнением материально-технической базы и обеспечением учебно-воспитательного процесса:

Перечень материалов для обеспечения образовательной деятельности:

- 1) игрушки и дидактический материал в группы;
- 2) музыкальный центр;
- 3) игровой материал для летне-оздоровительного периода;
- 4) костюмы для детей;
- 5) канцелярия.

Перечень работ, выполненных в Учреждении в 2022 - 2023 учебный году:

Приложение № 1

Ежегодно проводятся мероприятия:

- 1) благоустройство и санитарная уборка территории, покраска участков, классиков и спортивного участка, обновление разметки на асфальте разметка по ПДД;
- 2) завоз песка;
- 3) благоустройство центральной цветочной клумбы;
- 4) благоустройство огорода;
- 5) летнее оформление цветочных клумб (посадка семян цветов);
- 6) оформление тематических зон на участках и территории детского сада;
- 7) закупка канцтоваров к учебному году;
- 8) дезинфекция, дератизация, противоклещевая обработка территории.

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	2
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3

РЕЗЮМЕ: Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне. Учреждение работает в режиме развития – созданы необходимые материально-технические условия для реализации Федерального образовательного стандарта дошкольного образования, в первую очередь реализуются проекты, связанные с безопасным пребыванием детей в здании и на территории Учреждения.

Созданные материально-технические условия обеспечивают развитие Учреждения в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы и образовательных Программ, реализуемыми в МБДОУ «ДС № 480г. Челябинска».

В 2022-2023 учебном году необходимо продолжить работу по пополнению материально-техническому базы и эффективному использованию имеющихся в Учреждении материально-технических условий для повышения качества образования и осуществления взаимодействия всех субъектов образовательных отношений.

Оценка развивающей предметно-пространственной среды Учреждения

В условиях реализации ФГОС ДО одним из направлений методической работы в Учреждении является повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах использования развивающей предметно-пространственной среды (далее РППС). Целью методической работы является использование созданных комфортных и благоприятных условий РППС Учреждения для полноценного проживания воспитанниками Учреждения дошкольного детства, их гармоничного развития и саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развитие психических и физических качеств в

соответствии с ФГОС ДО.

Работа по использованию РППС направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории Учреждения, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Выполнение требований к РППС

№	Характеристики среды	Выполнение требований*	Комментарии**
1	Насыщенность среды:		
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	Частично соответствует	
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую,	Частично соответствует	
	познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)		
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	Частично соответствует	
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует	
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует	

2	Трансформируемость пространства:		
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	частично соответствует	
3	Полифункциональность материалов:		
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует	
	- наличие в Учреждении полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том	соответствует	
	числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)		
4	Вариативность среды:		
	- наличие в Учреждении различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует	
	- наличие в Учреждении разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует	В Учреждении имеется разнообразие материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный, доступный выбор детей. Размещение оборудования по центрам развития позволяет детям объединяться подгруппами по общим интересам.

	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	соответствует	Сменяемость игрового материала в Учреждении, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей зависит от комплексно-тематического планирования
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	соответствует	Игровой материал, составляющие элементы среды разнообразны
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	соответствует	Игрой и дидактический материал учитывает разный уровень развития детей и индивидуальные особенности ребенка.
5	Доступность среды:		
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	соответствует	В образовательной деятельности с детьми используется все предметно-развивающее пространство группы
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все	соответствует	Игровой материал и дидактика в группах, стимулирующие детскую активность, расположены в свободном
	основные виды детской активности		доступе для детей.

	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует	Контроль за исправностью и сохранностью материалов и оборудования осуществляется педагогами Учреждения постоянно.
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствует	Количество игр, игрушек и пособий определяется их назначением и количеством детей в группе.
6	Безопасность среды:		
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует	В связи с введением ФГОС ДО в Учреждении созданы необходимые условия для обеспечения безопасности детей и сотрудников.
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует	РППС Учреждения оборудована с учетом возрастных особенностей детей, связана между собой по состоянию и стилю, способствует психолого-педагогической безопасности детей.

РЕЗЮМЕ: Созданная в Учреждении РППС направлена на формирование активности воспитанников и в достаточной степени обеспечивает развитие всех видов детской деятельности, организована с учетом национально-культурных, климатических условий, интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Развивающая предметно-пространственная среда в Учреждении способствует созданию комфортных и благоприятных условий для полноценного проживания, гармоничного развития, саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств воспитанников в освоении Программ, реализуемых МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

В 2022-2023 учебном году необходимо повысить эффективность использования созданной в Учреждении единой информационно-пространственной среды в образовательной деятельности с детьми для обеспечения качества образования.

Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из муниципального бюджета увеличилось на 15%;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников уменьшилось на 23%;
- финансирование расходов на организацию питания уменьшилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств на 15%;
- стоимость питания в день увеличилась за счёт стоимости продуктов и составила 110 руб.;
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников Учреждения увеличилось на 15%;

- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы Учреждения уменьшилось на 18%;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория Учреждения увеличились на 8%;
- перерасхода по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл. Энергии, водоснабжению и водоотведению) нет.

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью Учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности. Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов Учреждения позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения;
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников Учреждения, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность Учреждения, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Анализ финансово-экономического обеспечения Учреждением

№ п/п	Показатели	2023		
1.	Производственные показатели:			
1.1.	Показатели исполнения бюджета по МБДОУ (выполнение плана в тыс.руб. и %)	39745,4 98%		
	- бюджетные средства	34550,4		
	- расходы на заработную плату и начисления	27765,7		
	- расходы на питание детей, в том числе:	5197,9		
	- из бюджета	1250,0		
	- за счет средств родителей	3947,9		
	- фактическая стоимость питания 1 дето/дня (руб.)	100,56		
	- расходы на приобретение оборудования и инвентаря	224,7		
	- хозяйственные расходы	127,4		
	- расходы на приобретение мягкого инвентаря	27,8		
	- расходы на капитальный ремонт	291,0		
	- родительская плата (собрано всего)	3589,6		
1.2.	Показатели экономической эффективности:			

1.2.1.	Плановые и фактические показатели доходов из всех источников финансирования (из бюджета+род.плата+прочие источники)	388,5		
1.2.2.	Доходы из внебюджетных источников финансирования (без официально установленной родительской платы)	42,9		
1.2.3.	Доля доходов из внебюджетных источников финансирования в общем объеме финансовых средств по дошкольной подсистеме	13		
1.2.4.	Размер родительской платы	950-1900		
1.2.5.	Число детей освобожденных от платы - полностью (100%); - частично (50%) - частично (20%)	53 96 3		
1.2.6.	Местные льготы по родительской плате Количество детей, пользующихся местными льготами	152		
1.2.7.	Количество детей, охваченных платными образовательными услугами	305		
1.2.8.	Средняя стоимость содержания одного ребенка в месяц	10,895		
1.2.9.	Средняя стоимость содержания 1 кв.м площади зданий образовательных учреждений (коммунальные расходы)	0,447		
2.	Показатели развития материально-технической базы:			
2.1.	Ремонт отдельных частей зданий:			
	- цоколь;			
	- подвал;			
	- фасад;			
	- кровля;	-		
	- межпанельные швы			
2.2.	Ремонт систем:			
	- теплоснабжения;	Да		
	- водоснабжения;			
	- канализации;			
	- вентиляции;			
2.3.	Замена:			
	- технологического оборудования;	Да		
	- учебного оборудования;	Да		
	- игрового оборудования;	Да		
	- медицинского оборудования;	-		
	- мебели;	Да		
3.	Прочие показатели:			
	- реализация целевых программ (компенсация части родительской платы; организация питания м/обесп. и др.	Да		

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др-дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-укомпл.фактическая Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. С полож.оценкой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2020 г.	70	54	10	7	85	100	90	92,9	80	99,24
2021 г.	70	66	10	9,8	85	100	90	82,3	80	98,8
2022	70	68	10	9,6	85	100	90	92,9	80	98,6
		-4		-0,2		0		-7,7		+18,8

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости несколько повысился по сравнению с 2022 годом с 54 до 66, однако не достиг плановых показателей;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни в 2021 году удалось удержать в рамках плановых показателей – 9,8 дней;
- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует достаточную обеспеченность работниками по итогам 2021-22уч.г.
- выполнение натуральных норм питания в 2021 году снизилось до 82,3 %, что связано со значительным увеличением стоимости продуктов питания;
- не смотря на то, что проводится серьезная работа в обеспечении продуманного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей, плановых показателей достичь не удалось;
- сохранилась степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг, превышая плановые показатели муниципального задания.

Процент освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 99%.

РЕЗЮМЕ: Деятельность Учреждения по выполнению муниципального задания в 2022-2023 учебном году (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с ФГОС ДО. Расходование средств ведется по строго установленным формам отчетности, в соответствии с разработанными меню-требованиями и другими рекомендованными формами учёта. В современных условиях усилия руководства направлены на повышения эффективности использования бюджетных средств и организацию работы по привлечению внебюджетных средств. В 2022 году за счёт средств бюджета города выделяются субсидии: на заработную плату сотрудников, налоги, коммунальные услуги (отопление, потребление электроэнергии, водоснабжение, канализация), техническое обслуживание инженерных и электрических сетей, организацию питания воспитанников. Выделяются средства на поддержку малообеспеченных семей и участников боевых действий - питание детей, компенсацию в части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за содержание ребёнка в Учреждении.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости объясняются сокращением средней продолжительности одного заболевания (7 дней) и количества дней, пропущенных одним ребенком в среднем по болезни (3 дня). Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовали профилактические мероприятия, проводимые в Учреждении в соответствии с планом.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжить деятельность Учреждения по выполнению муниципального задания на высоком качественном уровне.

1.9 Оценка системы управления Учреждением

В рамках реализации национальных проектов «Образование», «Демография», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Программы развития МБДОУ «ДС№ 480 г. Челябинска», учитывая данные самоанализа и в 2022-23 учебном году в МБДОУ проведена оценка системы управления:

Оценка системы управления Учреждения

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность Программы развития Учреждения	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преемственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3

		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2
4	Эффективность инновационной деятельности	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	2
		Согласование ООП и локальных программ в	2
	Учреждения	концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в Учреждении	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
6	Эффективность организации питания в Учреждении	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию.	90%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствуют

РЕЗЮМЕ: Управленческая деятельность в 2022 – 2023 учебном году осуществлялась достаточно качественно, удовлетворены заявленные высокие потребности, отмечены небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Государственно-общественное управление Учреждением способствует принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на перспективы развития Учреждения, на повышение качества образовательного

процесса, получение высоких результатов, задания ориентиров для педагогов в их профессиональной деятельности. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех участников образовательных отношений.

Структура и механизм управления определяют стабильное функционирование Учреждения, что позволяет говорить о работе образовательного учреждения в режиме развития ФГОС ДО:

- наличие развитой материально-технической базы и высококвалифицированных кадров;
- готовность всех участников образовательных отношений к внедрению инноваций;
- наличие эффективной системы управления;
- постоянное расширение внешних связей, развитие сотрудничества;
- изучение и использование позитивного опыта других Учреждений.

В 2022-2023 учебном году необходимо:

- 1) Продолжить дальнейшее развитие Учреждения и повышения качества образования с вовлечением всех субъектов образовательных отношений в мгновенное взаимодействие посредством мессенджеров и «обратной связи» для эффективного решения актуальных проблем в образовательной деятельности.
- 2) Продолжить развитие материально-технических условий для эффективного использования ИКТ в образовательной и управленческой деятельности, а педагогам систематически использовать ИКТ как средство индивидуализации образовательного процесса с воспитанниками и взаимодействия с участниками образовательных отношений для обеспечения качества образования.

Анализируя результаты организации образовательного процесса, направленного на развитие детей, их творческой активности в социокультурной среде, отмечается недостаточность наполнения развивающей предметно- пространственной среды с учётом региональных особенностей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и модуля ООП «Здоровый малыш»

Деятельность коллектива в 2023-2024 будут на целины на решение следующих задач:

1. Создание системы наставничества по различным направлениям взаимодействия: «педагог- педагог», «педагог- родитель», «ребенок- ребенок».
2. Совершенствование педагогических условий для реализации принципа индивидуализации образования детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
3. Обогащение образовательной среды ДОУ с учётом региональных особенностей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и модуля ООП «Наш дом- Южный Урал», «Здоровый малыш»

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МБДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- работа педагогического коллектива, ориентированного на инновации в образовании;
- опыт организации проектной и творческой деятельности воспитанников;
- стремление к развитию развивающей предметно- пространственной среды, в том числе на территории ДОУ;
- опыт позитивного взаимодействия с родителями по социально-педагогическому просвещению с целью повышения воспитательного потенциала семьи, а также восстановлению социальной активности семьи в условиях разбалансированности социальных отношений.

К слабым сторонам относятся:

- не сформированность системы наставничества по различным направлениям взаимодействия: «педагог- педагог», «педагог- родитель», «ребенок- ребенок»;

- не совершенность педагогических условий для реализации принципа индивидуализации образования детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- недостаточное наполнение образовательной среды ДОУ с учётом региональных особенностей в условиях реализации ФГОС ДО и модуля ООП «Наш дом- Южный Урал», «Здоровый малыш»

Для обеспечения качества управления Учреждением по результатам самоанализа и в соответствии с Программой развития в 2022-2023 учебном году необходимо провести следующую работу:

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления Учреждением в 2022-2023 учебном году

Реализуя национальные проекты «Образование», «Демография», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Программу развития МБДОУ «ДС№ 480 г. Челябинска», учитывая данные самоанализа в 2023-24 учебном году в МБДОУ, планируется провести следующую работу:

Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности Учреждения	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В. Фомина Л.А.	Приказы
3	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания др.)	В течение года	Журавлева О.В. Фомина Л.А.	Пакет документов
4	Корректировка должностных инструкций работников учреждения с внедрением рабочей программы воспитания	Сентябрь-ноябрь	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Пакет должностных инструкций
5	Внесение изменений в нормативную документацию и локальные нормативные акты в связи с внедрением рабочей программы воспитания	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Пакет нормативных документов
6	Создание локальных нормативных актов по организации наставничества в детском саду	Сентябрь-декабрь	Журавлева О.В.	Приказ Положение Годовой план работы наставников по различным направлениям взаимодействия

2.1. Организационное обеспечение управления Учреждением

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Корректировка основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов	Май - август	Погорелова О.В.Педагоги	ООП и АОП МБДОУ, рабочие программы педагогов
2	Корректировка ООП с описанием модулей «Наш дом – Южный Урал», «Здоровый малыш»	Май- сентябрь	Творческая группа	Приказ Новая редакция ООП и АОП
3	Внедрение в практику рабочей программы воспитания	В течение года (по плану)	Погорелова О.В. Педагоги	Приказ План
4	Организация работы Совета МБДОУ	В течение года	Журавлева О.В.	Протоколы заседаний
5	Заседания педагогического совета МБДОУ	В течение года	Погорелова О.В.	Протоколы заседаний, решения
6	Заседания Совета МБДОУ «ДС№ 480г.Челябинска»	В течение года (по плану)	Журавлева О.В.	Протоколы заседаний, решения, план
7	Проведение собраний трудового коллектива	В течение года	Председатель собрания	Протоколы собраний, решения
8	Изучение потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Погорелова О.В.	Перечень дополнительных услуг
9	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь Май	Погорелова О.В. Педагоги	Индивидуаль ные программы развития детей
10	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Погорелова О.В.	План работы
11	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Журавлева О.В. Погорелова О.В. Аврамова Т.А.	План мероприятий
12	Разработка плана работы МБДОУ на 2023- 2024 учебный год	Июнь - август	Погорелова О.В.	Проект плана работы на год
13	Работа с АИС «Сетевой город. Образование»	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Информация в АИС
14	Работа в АИС «BusGof» и «Сапфир»	В течение года	Фомина Л.А. Муфтеева Л.Р.	Информация Отчеты
15	Работа в АИС «Аттестация»	В течение года	Погорелова О.В. Педагоги	Аттестация педагогических кадров
16	Организация (обеспечение) работы сайта Учреждения, обновление информации.	Сентябрь - август	Погорелова О.В.	Информация на сайте

17	Работа на платформе «Сферум»	Август	Погорелова О.В.	Приказ
18	Работа на Платформе обратной связи	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Приказ
19	Клубный день. Открытые показы педагогических мероприятий	Сентябрь Апрель- май	Педагоги Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Информация, Анкеты родителей Конспекты ОД Фото отчеты на сайте

2.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ

№п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Разработка плана перспективного плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023 - 2026 годы. Составление заявок на ПК.	Октябрь-декабрь	Погорелова О.В.	Перспективный план повышения квалификации Заявки
2	Организация повышения квалификации педагогических работников Учреждения	В течение года (по графику)	Погорелова О.В.	Информация
3	Организовать процесс обучения педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года (по плану)	Руководители творческих групп, Педагоги высшей кв. категории	План работы Мониторинг результатов
4	Внесение изменения в план- график. Работа по аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Сентябрь, далее (ПМН)	Погорелова О.В..	План- график работы
5	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Погорелова О.В.	Аттестационные материалы
6	Организация работы ППк	По плану	Погорелова О.В. Попова О.Г.	Протоколы заседаний ППк ИКОМы
7	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских профессиональных сообществ педагогов дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану ГПСП)	Погорелова О.В. Педагоги	Приказ, Информация
8	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах, городских, региональных конкурсах	В течение года	Погорелова О.В. Педагоги	Итоги участия Сертификаты Дипломы Грамоты
9	Организация работы виртуального методического кабинета (ВМК480).	В течение года	Погорелова О.В.	Информация в блоге «ВМК480»
10	Подготовка к изданию сборников, буклетов	В течение года	Погорелова О.В. Педагоги	Сборники Публикации

11	Общественный смотр портфолио педагогов	Апрель	Погорелова О.В. Педагоги	Информация по итогам смотра
----	--	--------	-----------------------------	-----------------------------------

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ

№п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение штатного расписания МБДОУ на 2024, 2025 год	Сентябрь Январь	Журавлева О.В. Фомина Л.А.	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	Январь	Журавлева О.В. Фомина Л.А.	План ФХД
3	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 25 числа	Фомина Л.А.	Табели
4	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь (далее ПМН)	Журавлева О.В. Фомина Л.А.	План
5	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год	Январь	Фомина Л.А.	Расчеты и рекомендации
6	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Фомина Л.А. Пестерева Э.В.	Отчеты
7	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Пестерева Э.В. Муфтиева Л.Р.	Договоры Доп. соглашения
8	Разработка и утверждение плана по подготовкам к новому учебному году	Октябрь	Журавлева О.В. Фомина Л.А. Пестерева Э.В.	План
9	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Аврамова Т.А.	Акты готовности
10	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Журавлева О.В. Погорелова О.В. Аврамова Т.А.	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 01.10.2023; на 01.01. 2024	Октябрь Январь	Муфтиева Л.Р. Аврамова Т.А.	Акт
12	Подготовка отчетов по расходованию финансовых средств	Ежеквартально	Фомина Л.А. Пестерева Э.В.	Отчет на Совете МБДОУ, Информация на сайте

2.3. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Реализация плана мероприятий по выполнению рекомендаций и предписаний органов надзора	В течение года	Журавлева О.В. Аврамова Т.А..	Информация
2	Проведение инструктажей по безопасности с сотрудниками	В течение года	Специалист по ОТ	Информация Журналы инструктажей
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Погорелова О.В. Аврамова Т.А.	Протоколы
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ, ГО и ЧС	Август	Погорелова О.В. Аврамова Т.А..	Пакет документов
6	Взаимодействие с учреждениями здравоохранения по медицинскому обслуживанию детей и сотрудников в МБДОУ	В течение года (По особому плану)	Уланова Т.Н.	Договор Письма
7	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Журавлева О.В. Погорелова О.В.	Анализ 1 разв квартал Справка

Контрольно-аналитическая функция управления Учреждением

План изучения состояния образовательного процесса в Учреждении за 2022-2023 учебный год реализован на **97,8%**.

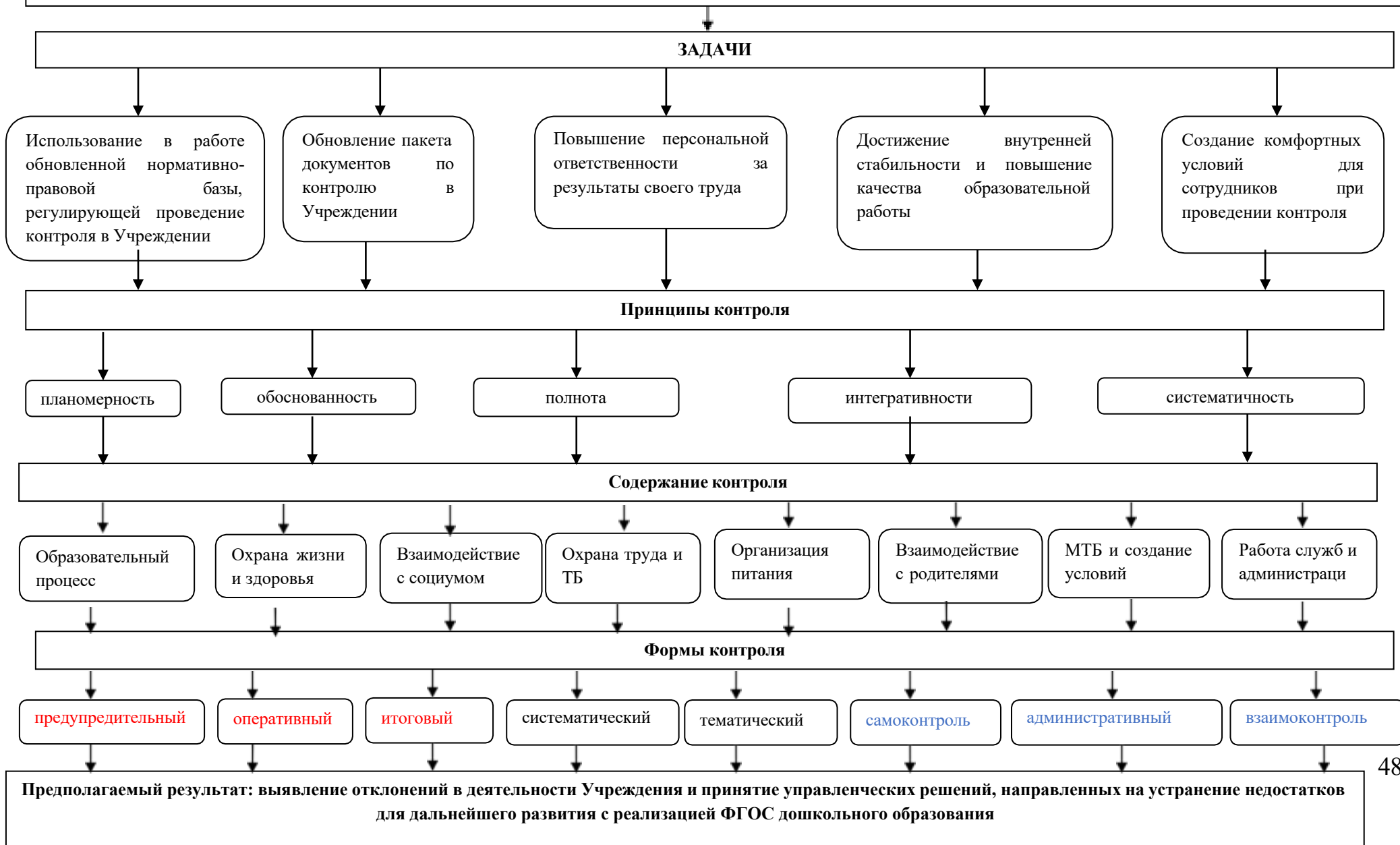
Должностной контроль основной источник информации о достоверных результатах деятельности участников образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска». Проходит в форме наблюдений, мониторинга, диагностики, анкетирования с целью:

- получения объективной информации о реализации образовательных программ, реализуемых Учреждением;
- совершенствования организации образовательной деятельности в Учреждении;
- прогнозирования перспектив развития Учреждения;
- оказания методической помощи педагогам в реализации предложений и рекомендаций, данных во время контроля;
- принятия управленческих решений по итогам проведения контроля.

В настоящее время Учреждение самостоятельно контролирует и несет полную ответственность за конечные результаты обучения, воспитания и развития детей, подготовке к школе, опираясь на принципы демократизации и гуманизации функции управления образовательным процессом. Учреждение активно использует ГОУ, привлекая как сотрудников, так и родительскую общественность к выработке, принятию и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности Учреждения. Актуальность используемого контроля в создании целостной системы управления деятельностью Учреждения в условиях реализации ФГОС ДО, с опорой на совместную взаимосвязанную деятельность участников образовательного процесса, направленную на достижение единой общественно-значимой цели.

Система контроля деятельности МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» в условиях реализации ФГОС ДО

Цель: Обеспечение качества функционирования учреждения путем оптимизации механизма контроля и координации работы всех служб с учетом введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования



Время контроля педагогической деятельности в рамках ФГОС ДО

на 2023 – 2024 учебный год

Развивающая предметно-пространственная среда группы.

Задача: обогащение и оценка организации развивающей предметно-пространственной среды по тематическому планированию, способствующей развитию детей.

Дата проведения: Сентябрь, декабрь – оперативный; Апрель – взаимоконтроль

Оценка созданных условий в Учреждении с учетом реализации ФГОС дошкольного образования, рабочей программы, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СПЗ.1/2.4. 3598-20 (COVID-19).

Самоконтроль - «Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах к началу учебного года», оснащение развивающей предметно-пространственной среды в центрах, «Создание развивающей предметно-пространственной среды к Новому году» и развивающая среда на участках.

Взаимоконтроль работы педагогов по развитию учебно-познавательной деятельности у детей с учетом тематического планирования.

Утренний прием.

Задача: контролировать деятельность педагога в утренние часы при взаимодействии с семьей с целью профилактики инфекции для формирования здоровья, воспитания и полноценного развития ребенка. Умения воспитателя постепенно вводить ребенка в жизнь группы, формировать доброжелательное отношение между детьми, создавать атмосферу поддержки и сотрудничества между детьми, создание общего положительного эмоционального фона, ощущение психологического комфорта.

Дата проведения: Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, март, май.

Утренняя гимнастика.

Задача: анализ и эффективность утренней гимнастики, обеспечить тренировку всех мышц, что способствует воспитанию хорошей осанки; подготовить организм ребенка к последующим нагрузкам, снять остаточное торможение после ночного сна.

Дата проведения: Сентябрь, декабрь, март.

Организация питания в группах.

Задача: изучить соблюдение нормативных документов по организации питания в Учреждении.

Организация воспитательной работы по формированию навыков культуры питания (соблюдение графика выдачи готовых блюд по группам, соблюдение объема порций по возрасту детей, качество раздаваемой пищи, своевременная раздача 2-го блюда, сервировка стола, наличие и использование столовых приборов, использование методических приемов по формированию навыков культуры питания).

Дата проведения: ежемесячно (первая неделя месяца).

Образовательная деятельность.

Задача: изучение компетентности педагогов, профессионального мастерства, умения строить педагогический процесс с учетом индивидуальных особенностей детей и с реализацией федеральных государственных требований дошкольного образования.

Дата проведения: Ноябрь, январь, март - административный; Ноябрь - предупредительный;

Апрель – взаимоконтроль; Декабрь, март - самоконтроль

ОД (по санитарным требованиям, контроль осуществляет инструктор по гигиеническому воспитанию).

Задача: проведение образовательной деятельности осуществляется педагогами в соответствующих санитарно-эпидемиологических условиях.

Дата проведения: Ноябрь, январь, март. ОД по музыкальному воспитанию.

Задача: Умение музыкального руководителя профессионально выстраивать музыкальную деятельность с детьми с учетом ФГОС ДО и развивать музыкальность, способность эмоционально воспринимать музыку через развитие музыкально-художественной деятельности, приобщать к музыкальному искусству.

Дата проведения: Декабрь - самоконтроль

Занятия по физической культуре.

Задача: анализ эффективности проведения ОД инструктором по физической культуре с соблюдением дифференцированного подхода к детям основной и подготовительной групп здоровья, соответствие физической нагрузке физиологическим способностям ребенка. Физическое воспитание направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

Дата проведения: Октябрь, январь, март – административный.

Организация прогулки (наблюдение, двигательный режим, труд).

Задача: изучение компетентности педагогов, профессионального мастерства, умения проводить наблюдения, организовывать двигательную активность и трудовую деятельность во время прогулки с учетом индивидуальных особенностей детей и с внедрением федеральных государственных требований, действующего СанПиН.

Организация наблюдения в природе (соблюдение структуры наблюдения, используемые приемы активизации, активность детей).

Организация двигательного режима (планирование и проведение подвижных игр на прогулке, игры БП и МП).

Организация трудовой деятельности детей на прогулке.

Дата проведения: Сентябрь, декабрь, март, май.

Закаливающие процедуры.

Задача: оценка уровня сформированности практических знаний и умений педагогов в области сохранения и укрепления здоровья детей и использования в работе здоровьесберегающих техник и технологий (выполнение оздоровительных мероприятий в режиме дня, планирование физкультурно-оздоровительных мероприятий).

Дата проведения: Октябрь, март, май.

Точечный массаж.

Задача: анализ проведения педагогами упражнений, укрепляющих различные органы системы организма.

Дата проведения: Ноябрь, январь, апрель.

Проверка календарных планов.

Задача: определение уровня профессиональных умений педагогов в тематическом планировании в регламентирующей, совместной и самостоятельной деятельности в режимных моментах с учетом ФГОС ДО.

Дата проведения: Ежемесячно – оперативный

Октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель - самоконтроль.

Состояние участка.

Задача: сохранность оборудования и выносного материала на участках, создание условий для безопасности детей во время прогулки, умение педагогов создавать условия на детских участках в соответствии со временем года.

Дата проведения: Сентябрь, декабрь, март, май.

Соблюдение санитарно-гигиенического режима.

Задача: соблюдение санитарно-гигиенического режима сотрудниками Учреждения на основании СП и действующего СанПиН.

Дата проведения: ежемесячно.

**3. Реализация годовых задач методической работы Учреждения
Мероприятия по реализации годовых задач методической
работы Основные направления работы на 2023– 2024 учебный
год**

Реализуя национальные проекты «Образование», «Демография», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Программу развития МБДОУ «ДС№ 480 г. Челябинска», учитывая данные самоанализа 2023-24 учебном году в Учреждении, годовыми задачами методической работы являются:

- 1. Развитие речевой активности дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных видах детской деятельности.**
- 2. Развитие логического мышления детей дошкольного возраста, через игровую деятельность.**

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	<i>Педагогический совет №1</i> Августовский педагогический совет 1. Принятие новой редакции ООП и АОП МБДОУ №480 2. Утверждение учебного плана и календарного графика. 3. Утверждение рабочих программ воспитателей групп, специалистов. 4. Утверждение программ дополнительного образования. 5. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 6. Утверждение годовых планов работы специалистов. 7. Утверждение состава творческих групп на 2023-2024 уч.год	Август 2023	Погорелова О.В.	Новая редакция ООП и АОП Учебный план Календарный график Рабочие программы Программы дополнительного образования Годовой план работы Годовые планы работы специалистов

2.	<i>Педагогический совет №2</i> Развитие речевой активности дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных видах детской деятельности» Цель: Улучшение качества образовательного процесса по речевому развитию детей дошкольного возраста.	Ноябрь 2023	Погорелова О.В. Педагоги групп	Методические рекомендации Сообщения из опыта работы педагогов групп и специалистов Детские портфолио
1.	Итоги тематического контроля по созданию условий для развития индивидуальных потребностей и интересов детей дошкольного возраста.			
	3. Наставничество «ребенок-ребенок» как механизм помощи детям с предпосылками одаренности в самораскрытии (из опыта работы). 4. Работа педагогов МБДОУ о взаимодействии с семьями воспитанников по реализации ИПР детей. (Презентация) 5. Представление педагогами групп портфолио детей дошкольного возраста. (Выставка)			

3.	Педагогический совет №3 1. Развитие логического мышления детей дошкольного возраста, через игровую деятельность 2. 1.Построение модели образовательной среды ДООУ с учётом регионального компонента (отчет творческой группы) 2.Обогащение развивающей предметно-пространственной среды с учётом регионального компонента (мозговой штурм).	Март 2024	Погорелова О.В. Круглый стол	Материалы педсовета Методические рекомендации Модель РППС с учетом регионального компонента
4.	<i>Итоговый педагогический совет №4</i> 1. Презентация педагогических достижений. 2. Итоги работы за год и перспективы на 2023-2024 уч.год 3. Организация летней оздоровительной кампании.	Май 2024	Погорелова О.В. Педагоги	Материалы педагогического совета
5.	<i>Маркетинговое исследование</i> Изучение образовательных потребностей семей дошкольников в дополнительных образовательных услугах для детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное учреждение.	Сентябрь 2023	Погорелова О.В. Воспитатели групп	Информационные материалы
6.	<i>Тематический контроль:</i> «Формирование связной речи у дошкольников в условиях ДООУ»	Ноябрь-декабрь 2023	Погорелова О.В.	Приказ Программа контроля Аналитические материалы Приказ по итогам контроля

7.	Семинар-практикум по теме: «Развитие диалоговой речи детей .Дидактические игры и приемы»	Сентябрь 2023	Лукашова Е.Н. Беляева В.Н. Творческая группа	Материалы семинара
7.1.	Психолого-педагогические условия, обеспечивающие успешность индивидуализации образования и личностный рост каждого ребенка.	Сентябрь 2023	Аристова С.В.	Рекомендации для педагогов
7.2.	Диагностика динамики развития ребенка. ИПР (индивидуальная программа развития)	Сентябрь 2023	Куныгина Т.Н.	Памятки педагогам
7.3.	Взаимодействие всех участников образовательных отношений в реализации ИПР.	Сентябрь 2023	Погорелова О.В.	Схема взаимодействия в реализации ИПР
7.4.	Создание вариативной образовательной среды с учетом требований ФГОС.	Сентябрь 2023	Фазылова Д.Т.	Иллюстрированный каталог образовательной среды каждой возрастной группы.
7.5.	Алгоритм работы над детским портфолио.	Ноябрь 2023	Кошкина С.С.	Рекомендации Публикация в ВМК
8. 8.1.	Постоянно действующий семинар «Работа с детьми дошкольного возраста с особенностями здоровья»: Документация педагога в группах для детей ЗПР	Сентябрь 2023	Попова О.Г. Творческая группа	Материалы семинара Рекомендации
8.2.	Особенности организации индивидуальной работы с детьми при планировании образовательного процесса.	Октябрь 2023	Серукаева А.А. Шматко Е.С.	Рекомендации
8.3.	Индивидуальная работа воспитателя в группе ЗПР	Ноябрь 2023	Герасимчук Т.Г.	Мастер- класс
8.4.	Заключения ППк и подготовка к ПМПК.	Декабрь 2023	Погорелова О.В.	Рекомендации

8.5.	Построение РППС в группах для детей с ЗПР	Февраль 2024	Гаева Н.Ю. Федорова Д.В.	Результаты взаимного просмотра
8.6.	Индивидуальная работа с детьми через взаимодействие с семьей	Апрель 2024	Мусихина Л.Н.	Советы педагогам
9.	<i>Консультации для педагогов:</i>			Материалы консультаций
9.1.	Подготовка родительских собраний.	Сентябрь 2023	Погорелова О.В.	Рекомендации
9.2	<i>Семинар -практикум</i> Аспекты формирования звуковой культуры речи	Сентябрь 2023	Гречушкина Ю.В.	Мастер - класс
9.3	Планирование и организация работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь 2023	Погорелова О.В.	Советы педагогам
9.4	Формирование правильной речи дошкольника – залог успешного обучения в школе	Октябрь 2023	Погорелова О.В.	Размещение материалов в ВМК
9.5	Работа по формированию звуковой культуры речи дошкольников на музыкальных занятиях	Октябрь 2023	Маханцева Е.М.	Рекомендации
9.6	Формирование звуковой культуры речи в процессе развития связной речи старших дошкольников	Октябрь 2023	Бутина Н.С.	Мастер-класс
9.7	Детская журналистика, как средство повышения речевого развития детей старшего дошкольного возраста	Октябрь	Беляева В.Н.	Размещение материалов в ВМК
9.8	Организация и проведение чтения художественной литературы	Октябрь 2023	Овчинникова В.С.	Мастер-класс
9.9	Обучение творческому рассказыванию детей дошкольного возраста	Октябрь 2023	Фазылова Д.Т.	Мастер -класс
9.10	Коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста на занятиях по физической культуре	Октябрь 2023	Акиншина Е.А.	Мастер-класс
9.11	Организация сюжетно-ролевой игры - новые подходы	Октябрь 2023	Мусихина Л.Н.	Мастер-класс
9.12	«Дыхательная гимнастика и её роль в оздоровлении организма дошкольника»	Ноябрь	Акиншина Е.А.	Мастер-класс

9.13	Организация детской деятельности в процессе ознакомления с историей и культурой родного края.	Ноябрь 2023	Проворова О.А. Гилязова З.Р.	Размещение материалов в ВМК
9.14	Ознакомление детей с народным искусством Южного Урала.	Ноябрь 2023	Гаева Н.Ю. Юмагулова В.Н.	Размещение материалов в ВМК
9.15	Просмотр открытых мероприятий по игровой деятельности (использование игр, упражнения и заданий, способствующих развитию социальных и коммуникативных качеств у детей дошкольного возраста)	Ноябрь 2023	Педагоги всех групп	Конспекты
9.16	Ознакомление дошкольников с фольклором родного края.	Декабрь 2023	Ярмоленко О.Н. Попова Т.В.	Размещение материалов в ВМК
9.17	Развитие поисково - исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования	Февраль 2024	Кошкина С.С.	Размещение материалов в ВМК
9.18	Развитие графических навыков у детей старшего дошкольного возраста	Февраль 2024	Куныгина Т.Н.	Размещение материалов в ВМК
9.19	Совместная деятельность детей и родителей интеллектуальная игра	Март 2023	Воспитатели	Размещение материалов в ВМК
9.20	Педагогические условия для реализации творческих способностей в научно-исследовательской деятельности дошкольника.	Апрель 2024	Серукаева А.А.	Размещение материалов в ВМК
	воспитании детей			
10.	<i>Организация наставничества «педагог- педагог»</i>			
10.1.	Еженедельное планирование образовательной работы в группах	Сентябрь 2023	Попова О.Г.	Рекомендации для молодых специалистов и вновь принятых педагогов
10.2.	Публичные лекции	Каждый второй вторник	Погорелова О.В. специалисты ЦРО	Материалы консультаций Презентации

10.3.	Участие в конкурсе «Медиабезопасность»	Сентябрь Ноябрь 2023	Погорелова О.В.	Рекомендации для участников конкурса
10.4.	Мастер-классы Использование разноуровневых заданий в работе с детьми дошкольного возраста	Апрель 2024	Педагоги высшей квалификационной категории	Видео мастер-классы Конспекты мероприятий
11	Открытые показы	Октябрь 2023 - Апрель 2024		Конспекты мероприятий
11.1	Индивидуально-дифференцированный подход в совместной деятельности		Педагоги Первой квалификационной категории	
11.2	Развитие интеллектуальных способностей через командную игру.		Педагоги дополнительного образования	
11.3	Самоаудит развивающей предметно-пространственной среды в группе с учётом регионального компонента.	Февраль 2024	Погорелова О.В. Педагоги групп	Карта самоаудита Результаты самоаудита
12	Организация наставничества «педагог-родитель»			
12.1.	Родительский всеобуч Развитие творческой активности дошкольников: заметить, поддержать, помочь реализовать	В течение года (по особому плану)	Погорелова О.В.	План работы всеобуча Видео материал
12.2	День открытых дверей для родителей воспитанников Цель: повышение уровня информированности родителей о содержании и условиях образовательного процесса, состоянии предметно-пространственной среды в ДОУ	Октябрь 2023	Педагоги	Программа Дня открытых дверей
12.3.	Совместные проекты с родителями, участие в смотрах - конкурсах	В течение года	Педагоги	Результаты проектов и смотров
13	Смотры – конкурсы:		Погорелова О.В.	Положения
13.1	- осеннее оформление групп	Сентябрь 2023	Члены жюри	Результаты смотров-

13.2	- макетов «Родной город»	Ноябрь 2023	Члены жюри	конкурсов
13.3	- зимнее оформление групп	Декабрь 2023	Члены жюри	
13.4	- смотр участков	Декабрь 2023	Члены жюри	
	- оформление групп весна-лето	Март 2024	Члены жюри	
13.5	- на лучший уголок «Познавательно исследовательской деятельности»	Апрель 2024	Члены жюри	
13.6	- смотр- конкурс «Волшебный цветник»	Май - август 2024	Члены жюри	
13.7	Конкурс среди детей старших, подготовительных групп «Математический Знайка»	Апрель	Куныгина Т.Н.	Конспекты. Материалы конкурса
13.8	Конкурс чтецов «Поэтические звездочки»	Март - Апрель	Бутина Н.С. Гречушкина Ю.В.	Конспекты. Материалы конкурса
13.9	Конкурс конструирования «Конструктик»	Март	Гаева Н.Ю.	Конспекты. Материалы конкурса
13.10	Фестиваль – конкурс «Самый, самый...»	Апрель-Май	Попова О.Г.	Конспекты. Материалы конкурса
14	<i>Работа творческих групп:</i>			
14.1	Формирование системы наставничества	В течение уч.года	Попова О.Г.	Реализация плана наставничества Описание системы
14.2	Проектирование игр и материалов для организации индивидуальной работы с детьми	В течение уч.года	Лукашова Е.Н. Творческая группа	Программа родительского всеобуча Игры для индивидуальной групповой работы с детьми

14.3	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды с учетом изменений в АООП и ООП и реализацией модулей «Наш дом – Юный Урал» «Здоровый дошкольник»	Сентябрь 2023- март 2024	Гаева Н.Ю. Акиншина Е.А. Творческая группа	Подготовка педагогического совета (март) Методические рекомендации на все возрастные группы Электронный иллюстрированный каталог в сообществе «Мастер- класс» (ВК)
14.4	Развитие индивидуальных способностей детей дошкольного возраста	В течение уч.года	Погорелова О.В. Аристова С.В.. Творческая группа	Подготовка педагогического совета (январь) Материалы семинара
14.5	Реализация Концепции ранней профориентации	В течение уч.года	Юмагулова В.Н. Творческая группа	Методические и дидактические материалы. Фото отчеты (ВК)
14.6	Организация работы с детьми ОВЗ	В течение уч.года	Овчинникова В.С. Творческая группа	Материалы семинара Рекомендации педагогам Работа с детьми раннего возраста
15	<i>Методические оперативки</i>			Аналитические материалы
15.1	Рефлексия результатов проведения Дня открытых дверей	Ноябрь 2023	Погорелова О.В.	
15.2	Рефлексия результатов проведения смотров-конкурсов развивающей среды	Ноябрь 2023 Декабрь 2023 Апрель 2024 Май 2024	Журавлева О.В. Погорелова О.В. Творческая группа	
15.3	<i>Круглый стол</i> «Развитие социального интеллекта у дошкольников»	Февраль 2023	Погорелова О.В.	Отчет о работе круглого стола
ТЕМАТИЧЕСКИЕ ВЫСТАВКИ ДОУ				

16.1	Выставка композиций, поделок из цветов и листьев «Осеннее вдохновение»	Сентябрь 2023	Герасимчук Т.Г.	Справка
16.2	Творческая выставка детских рисунков «Краски осени»	Сентябрь 2023	Полякова Н.А.	Справка
16.3	Фотовыставка «Забегала осень к нам на огонёк...»	Октябрь 2023	Воспитатели групп	Фото отчет
16.4	Выставка детских рисунков к Дню народного единства	Ноябрь 2023	Полякова Н.А.	Справка
16.5	Выставка поделок из бросового материала «Новогодние чудеса»	Декабрь 2023	Воспитатели групп	Фотоотчет справка
16.6	Творческая выставка детских рисунков «Зимние кружева»	Декабрь 2023	Полякова Н.А.	Справка
16.7	Фотовыставка «Зимние забавы»	Январь 2024	Акиньшина Е.А.	Справка
16.8	Творческая выставка детских рисунков «Весенняя капель»	Март 2024	Полякова Н.А.	Справка
16.9	Выставка композиций, поделок «Милой мамочке моей!»	Март 2024	Воспитатели групп	Фотоотчет на страничке ВК
16.10	Фотовыставка «Весеннее настроение»	Апрель 2024	Воспитатели групп	Коллаж
16.11	Фотовыставка «Где здоровье, там и мы!»	Апрель 2024	Акиньшина Е.А.	Справка
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
17.1	«Урожай собирай!» (музыкальные игры, аттракционы) «Международный день распространения грамотности»	Сентябрь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет

	«День дошкольных работников»			
17.2	Утренники «Осенние краски» «Осень в гости к нам пришла» «В гости к бабушке» «День пожилых людей» «День музыки» «День отца в России»	Октябрь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.3	Развлечения «День народного единства» «Музыкальный магазин» «Веселый Петрушка» «День матери в России»	Ноябрь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Акиньшина Е.А. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.4	Праздники «Здравствуй, елочка!» «Новый год у ворот»	Декабрь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.5	Развлечения «Прощай елка» «Зимние забавы» «Музыкальный теремок» «Колядки»	Январь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.6	«День защитника отечества» «Мой папа самый, самый...» «Веселый Петрушка» «Международный день родного языка» 21 февраля	Февраль	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.7	«8 марта – праздник мам» «Сегодня праздник наших мам» «Мой мишутка» «День театра» 27 марта	Март	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.8	«Веснянка» «Солнышко, просыпайся!» «День космонавтики» «Всемирный день земли»	Апрель	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
17.9	«День весны и труда» «День Победы!» «Выпускной бал» «Вот на год мы стали старше»	Май	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп Специалисты	Конспекты Справки. фотоотчет
Темы проектов педагогов				
18.1	Проект «Волшебный лес -полон чудес»	Сентябрь Октябрь	Педагоги групп	Защита проекта

18.2	«Моё настроение и музыка»	Ноябрь Декабрь	Маханцева Е.М. Швецова С.Н. Педагоги групп	Защита проекта
18.3	«Спорт-это здоровье и успех»	Январь Февраль	Акиньшина Е.А. Педагоги групп	Защита проекта
18.4	Познавательно-исследовательский проект «Огород!»	Март Апрель	Аристова С.В. Педагоги групп	Защита проекта
18.5	«Радужная неделя»	Май	Все педагоги	Защита проекта

Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска»

I. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Проверка готовности ДОУ к новому учебному году	Журавлева О.В. Заведующий												+
2.	Проверка готовности ДОУ к зимнему сезону	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ			+									
3.	Проверка готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду специалистами УО	Журавлева О.В. Заведующий									+			
4.	Выполнение соглашения по ОТ	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР				+						+		
5.	Соблюдение правил охраны труда	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+			+			+			+
6.	Соблюдение правил пожарной безопасности	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ		+			+			+			+	
7.	Выполнение предписаний надзорных органов	Журавлева О.В. заведующий			+					+				
8.	Выполнение коллективного договора	Попова О.Г. профорг				+								
9.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Журавлева О.В. Заведующий		+					+					

10.	Соблюдение техники безопасности во время образовательного процесса	Журавлева О.В. Заведующий		+			+			+				+
11.	Ведение медицинской документации	Журавлева О.В. Заведующий			+				+				+	
12.	Ведение бухгалтерской документации	Журавлева О.В. Заведующий	+				+				+			
13.	Ведение методической документации	Журавлева О.В. заведующий					+				+			

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Уланова инструктор по г/в	+			+			+			+		
2.	Качество и безопасность готовой продукции при поступлении в ДОУ	Журавлева О.В. заведующий	+		+		+		+		+			
3.	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов в соответствии с СанПиН	Бракеражная комиссия		+		+		+		+		+		+
4.	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильнике в соответствии с СанПиН	Уланова Т.Н. инструктор по г/в					+							+
5.	Соблюдение правил и требований в соответствии с СанПиН при хранении продуктов	Уланова Т.Н. инструктор по г/в			+			+			+			+
6.	Соблюдение натуральных норм питания	Журавлева О.В. заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Качество приготовления пищи	Журавлева О.В. заведующий	+			+			+			+		
8.	Закладка блюд	Комиссия по закладке продуктов		+			+			+			+	
9.	Норма выхода блюд	Уланова Т.Н. инструктор по г/в			+			+			+			+
10.	Витаминоизация блюд	Журавлева О.В. заведующий		+			+			+			+	
11.	Калорийность пищевого рациона	Журавлева О.В. заведующий			+			+						+
12.	Организация питания в группах	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+			+			+			+		
13.	Соблюдение правил и требований СанПиН по обработке посуды в группе и на пищеблоке	Уланова Т.Н. инструктор по г/в		+		+		+		+		+		+

III. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Маркировка мебели в соответствии с антропометрическими данными детей	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+				+							
2.	Распределение нагрузки на физкультурных занятиях с учетом группы здоровья детей	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+		+		+		+		+			
3.	Соблюдение температурного режима и графика проветривания	Уланова Т.Н. инструктор по г/в		+		+		+		+		+		+
4.	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+		+		+		+		+		+	
5.	Индивидуальная маркировка постельного белья и предметов ухода за ребенком	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+			+			+			+		
6.	Санитарное состояние помещений	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+		+			+			+			+
7.	Наличие, состояние и маркировка уборочного инвентаря	Уланова Т.Н. инструктор по г/в		+			+			+			+	
8.	Санитарное состояние пищеблока	Уланова Т.Н. инструктор по г/в		+			+			+				+
9.	Прохождение медицинских осмотров	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+						+					

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Проверка планов образовательной работы	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
2.	Создание развивающей предметно – пространственной среды для реализации образовательной программы	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+										
3.	Соблюдение и организация режима дня в соответствии с СанПиН	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+		+				+		+			
4.	Оформление документации группы	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+											
5.	Готовность педагогов к рабочему дню	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+			+			+					
6.	Организация и проведение утренней гимнастики	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+					+						
7.	Организация и проведение игровой деятельности	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+								+	

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Организация и проведение прогулки	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+				+							
9.	Организация двигательного режима в течение дня	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+				+					
10.	Организация работы в адаптационный период	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+											
11.	Организация работы по формированию КГН и культуры поведения	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+				+					
12.	Организация питания детей в группах	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+					+				+		
13.	Эффективность коррекционной работы	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+			+				+			
14.	Организация работы по преемственности ДОУ и СОШ	Погорелова О.В.. зам. зав. по УВР								+				
15.	Организация работы по подготовке детей к обучению в школе	Погорелова О.В.. зам. зав. по УВР									+			
16.	Организация работы с семьями воспитанников	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+							+		
17.	Организация и проведение физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР					+						+	
18.	Организация и проведение закаливающих мероприятий	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+					+				+	
19.	Эффективность работы по организации и проведению праздников	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР				+			+		+			
20.	Организация и проведение досуга, развлечений	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+				+						
21.	Организация образовательной работы по ОО «Социально – коммуникативное развитие»: ☐ социализация ☐ труд ☐ безопасность	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+			+			+				
22.	Организация работы по ОО «Познавательное развитие» (окружающий мир): ☐ ФЭМП ☐ ОЗОМ	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР				+		+						
23.	Организация работы по ОО «Речевое развитие» ☐ Коммуникация	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+				+					

№	Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
	☐ чтение художественной литературы													
24.	Организация работы по ОО «Художественно – эстетическое развитие»: ☐ музыка ☐ художественное творчество	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+				+						
25.	Организация работы по ОО «Физическое развитие детей»: ☐ физическая культура ☐ здоровье	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР				+				+				

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

№	Мероприятия	Ответственный й	Месяцы												
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
ПЛАНИРОВАНИЕ															
1.	Разработка и утверждение годового плана	Журавлева О.В.. заведующий Погорелова О.В. зам. зав. по УВР											+	+	+
2.	Разработка и утверждение оздоровительной работы в ДОУ	Журавлева О.В. заведующий Уланова Т. Н. Инструктор по г/в	+									+			
3.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Журавлева О.В. заведующий										+	+		
4.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Журавлева О.в. заведующий Погорелова О.В.. зам. зав. по УВР										+	+		
5.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+												
6.	Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+												
ОРГАНИЗАЦИ															
7.	Комплектование учреждения воспитанниками	Журавлева О.В. заведующий										+	+	+	+
8.	Тарификация	Журавлева О.В.	+												

		заведующий												
9.	Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	Журавлева О.В. заведующий	+											
10.	Разработка и утверждение графика очередных отпусков	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР Аврамова Т. А. зам. зав. по АХЧ				+								
11.	Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	Журавлева О.В. заведующий	+		+		+		+		+			+
12.	Оперативные совещания	Журавлева О.В. заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ														
13.	Организация и проведение педагогического совета	Журавлева О.В. заведующий Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+			+				+	+			
14.	Психолого – педагогический консилиум	Журавлева О.В. заведующий Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+				+				+			
15.	Семинары, мастер - классы	Педагоги	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
16.	Консультации	Педагоги	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17.	Заседание творческих групп	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+	+			+		+				
18.	Участие в городских и районных мероприятиях	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	По плану											
19.	Направление на курсы повышения квалификации	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР												
20.	Участие в городских и районных мероприятиях	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	По плану											
21.	Разработка регламента НОД	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР												+
22.	Организация тематических праздников	музыкальный руководитель	+	+		+	+	+	+		+	+		
23.	Организация физкультурных мероприятий	Акиньшина Е.А. инструктор по ф/к		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
24.	Организация тематических выставок, конкурсов	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
АТТЕСТАЦИЯ														
25.	Заседание АК ДОУ	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР		+	+			+	+	+				
26.	Аттестация педагогических работников	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР						+	+					
27.	Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР							+	+				
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ														
28.	Проведение общих и групповых собраний	Журавлева О.В. заведующий воспитатели	+											
29.	Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	Журавлева О.В. заведующий Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
30.	Заключение договоров с родителями	Погорелова О.В.	+									+	+	+

		заведующий												
31.	Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	+											
ОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ														
32.	Общее собрание коллектива	Журавлева О.В. заведующий		+										
33.	Мероприятия по ОТ	Журавлева О.В.заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
34.	Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа	+	+		+			+		+			
35.	Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ									+	+	+	+
36.	Инструктаж по ОТ и пожарной безопасности	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР					+							+
37.	Инструктаж по охране жизнедеятельности и здоровья детей	Погорелова О.В.. зам. зав. по УВР	+			+			+		+			
38.	Проведение инвентаризации	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ		+										
39.	Проведение субботника	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ		+						+				
40.	Профилактические осмотры сотрудников	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+						+					
41.	Проведение технического осмотра здания и сооружений	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ		+								+		+
42.	Проведение ремонтных работ	Аврамова Т.А. зам. зав. по АХЧ										+	+	+
43.	Организация тематических праздников с сотрудниками	Попова О.Г. профорг	+	+		+		+	+			+		
44.	Разработка графиков очередных отпусков	Журавлева О.В. заведующий				+								
45.	Обеспечение диспансеризации детей и сотрудников	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	По графику											
КОНТРОЛЬ														
46.	Тематическая проверка	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР			+				+					
47.	Оперативный контроль	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
АНАЛИЗ														
48.	Анализ заболеваемости детей	Уланова Т.Н. инструктор по г/в	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
49.	Анализ организации питания детей	Журавлева О.В. заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
50.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Фомина Л.А. главный бухгалтер										+	+	+
51.	Итоговый анализ деятельности ДОУ	Погорелова О.В.. зам. зав. по УВР										+	+	+
52.	Анализ календарно - тематических планов в работы с детьми	Погорелова О.В. зам. зав. по УВР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+