

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных  
(форма для сотрудников)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О. полностью)  
основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_

в дальнейшем «Субъект», настоящим даю согласие МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска», расположенному по адресу: 454100, г. Челябинск, ул. Чичерина, 4б, далее - «Оператор», на обработку персональных данных (список приведен в п.3 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях осуществления трудовых (договорных) отношений с МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска», передачи данных в организации, указанные в п.4, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций (Управление социальной защиты населения, правоохранительные органы), блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Типовой перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

3.1. фамилию имя отчество	3.2. СНИЛС
3.3. ИНН	3.4. табельный номер
3.5. пол	3.6. номер, дата трудового договора
3.7. дата рождения	3.8. место рождения
3.9. гражданство	3.10. наименование и степень знания иностранного языка
3.11. образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура)	3.12. наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКССО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний
3.13. наименование образовательного учреждения	3.14. профессия (в т.ч. код по ОКПДТР)
3.15. стаж работы	3.16. состояние в браке
3.17. состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников	3.18. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
3.19. адрес и дата регистрации	3.20. фактический адрес места жительства
3.21. телефон (домашний, сотовый)	3.22. сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета)
3.23. дата приема на работу	3.24. характер работы
3.25. вид работы (основной, по совместительству)	3.26. структурное подразделение

3.27. занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	3.28. ранее занимаемая должность
3.29. сведения о доходах	3.30. основание трудоустройства
3.31. личная подпись сотрудника	3.32. фотография
3.33. сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание)	3.34. сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки)
3.35. сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды)	3.36. сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание)
3.37. сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание)	3.38. сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа)
3.39. номер лицевого счета и наименование банка	3.40. количество детей
3.41. группа инвалидности	3.42. дата выхода на пенсию
3.43. виды и суммы постоянных начислений заработной платы, надбавок, доплат и т.д.	3.44. виды и суммы постоянных удержаний

и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

4. Оператор имеет право передавать персональные данные субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же в ОАО «Сбербанк».

5. Данным согласием подтверждаю разрешение на публикацию фото с моим участием на официальном сайте <http://mdou480.ucoz.ru/>

6. Данным согласием подтверждаю разрешение на передачу информации в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет.

7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.).

8. Настоящее согласие дается до момента прекращения трудовых (договорных) отношений с Оператором, после чего персональные данные уничтожаются или передаются в архив.

9. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Фамилия)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных  
(форма для воспитанников и их законных представителей)

Я,

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)  
основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вид, серия, номер, сведения о дате выдаче и выдавшем органе)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_  
являюсь субъектом персональных данных / законным представителем субъекта \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта персональных данных)

на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего полномочия родителя или иного законного представителя)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска», расположенному по адресу: 454100, г. Челябинск, ул. Чичерина, 46, далее – «Оператор» на:

1. Обработку своих персональных данных:

1.1. фамилия, имя, отчество;

1.2. паспортные данные;

1.3. место регистрации и место фактического проживания;

1.4. номер домашнего, мобильного и служебного телефона;

1.5. дополнительные данные, которые находятся в заявлении о приеме ребенка и договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2. Обработку персональных данных моего ребенка:

2.1. фамилия, имя, отчество;

2.2. дата рождения;

2.3. место рождения;

2.4. паспортные данные родителей (законных представителей);

2.5. свидетельство о рождении

2.6. место регистрации и место фактического проживания;

2.7. номере полиса обязательного медицинского страхования;

2.8. сведениях о состоянии здоровья;

2.9. биометрические данные (фотографическая карточка);

2.10. направленность группы;

2.11. сведения о психологическом развитии ребенка;

2.12. СНИЛС.

3. Согласие дается мною в целях предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, ведения автоматизированной системы «ЭлектроСад», индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранения в архивах, данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов по учреждению, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

4. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций (Управление социальной защиты населения, Органы опеки и попечительства, правоохранительные органы), блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

5. Данным согласием подтверждаю разрешение на публикацию фотоотчетов о мероприятиях с участием моего ребенка на официальном сайте <http://mdou480.ucoz.ru/>.

6. Я \_\_\_\_\_ даю согласие на передачу:

*(ФИО родителя (законного представителя))*

всего объема персональных данных, указанных в пункте 1, 2 – в архив учреждения для хранения;

персональных данных, указанных в п.п. 2.1, 2.6 - в ОАО «ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК», систему «Город» для совершения оплаты за присмотр и уход

персональных данных, указанных в п.п. 1.1, 1.3, 1.4, 2.1. - 2.3., 2.5., 2.6. – в СП по Курчатовскому району, Комитет по делам образования г. Челябинска в целях ведение баз данных контингента воспитанников дошкольных образовательных организаций г. Челябинска («ЭлектроСад»), Государственное бюджетное учреждение «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

персональных данных, указанных в п.п. 2.1., 2.2, 2.6, 2.7, 2.8 – в Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения детская городская клиническая поликлиника № 3 для сдачи отчетности

персональных данных, указанных в п.п. 2.1., 2.2, 2.8, 2.11 - в Муниципальное автономное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Курчатовского района г. Челябинска

7. Я \_\_\_\_\_ даю согласие на

*(ФИО родителя (законного представителя))*

перевод данных указанных в п.п. 2.1, 2.9., в категорию общедоступных.

8. Данным согласием подтверждаю разрешение на передачу информации в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет.

9. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006г).

10. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов содержащих вышеуказанную информацию в соответствие с законодательством Российской Федерации, после чего персональные данные уничтожаются или передаются в архив.

11. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

12. В случае выбытия воспитанника из учреждения копии документов, указанных в пп.1,2 выдаются родителю (законному представителю) на руки.

13. С Положением о порядке обработки персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)